



SLUŽBENI GLASNIK

Godina:	XXVIII.	Broj:	6	Odžak, 3. 7. 2026. godine
----------------	----------------	--------------	----------	----------------------------------

SLUŽBENI GLASNIK

Godina:	XXVIII.	Broj:	6	Odžak, 3. 7. 2026. godine
----------------	----------------	--------------	----------	----------------------------------

Na temelju članka 13. Zakona o načelima lokalne samouprave u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH“ broj 49/06 i 51/09) i članka 25. Statuta Općine Odžak („Službeni glasnik Općine Odžak“, broj: 2/09) Općinsko vijeće Odžak na X. redovitoj sjednici, održanoj dana 3. 7. 2026. godine, donosi

ZAKLJUČAK
o usvajanju i stavljanju na javnu raspravu Nacrta statuta Općine Odžak

Članak 1.

Usvaja se Nacrt statuta Općine Odžak, kao dobra osnova za izradu Prijedloga statuta Općine Odžak.

Članak 2.

Stavlja se na javnu raspravu Nacrt statuta Općine Odžak. Javna rasprava trajat će 30 dana.

Članak 3.

Za provođenje javne rasprave zadužuje se Povjerenstvo za statut i propise Općinskog vijeća. Primjedbe, prijedlozi i sugestije na Nacrt statuta Općine Odžak mogu se dostavljati u pisanom obliku s obrazloženjem, osobno na protokol Općine Odžak, putem pošte ili elektronske pošte.

Članak 4.

Nakon sumiranja rezultata javne rasprave Povjerenstvo za statut i propise Općinskog vijeća će pripremiti Prijedlog statuta Općine Odžak i dostaviti Općinskom vijeću na usvajanje.

Članak 5.

Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Odžak“.

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
ŽUPANIJA/KANTON POSAVSKI
OPĆINA ODŽAK
OPĆINSKO VIJEĆE

Broj:01-01-174/26

Datum, 3. 7. 2026. godine

Predsjedateljica Općinskog vijeća

Jelica Ćubel

(Nacrt)

Na temelju članka VI (2). Ustava Federacije Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH“, broj: 1/94, 13/97, 16/02, 22/02, 52/02, 63/03, 9/04, 20/04, 33/04, 20/04, 71/05, 72/05, 88/08, 79/22, 80/22 i 31/23), članka 57. Ustava Županije Posavske - „Prečišćeni tekst“ „Narodne novine Županije Posavske“ broj: 15/23), članka 13. Zakona o načelima lokalne samouprave u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 49/06 i 51/09), Općinsko vijeće Odžak, na _____ sjednici održanoj dana _____ 2025. godine, donosi:

STATUT OPĆINE ODŽAK

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

(Predmet propisa)

Ovim Statutom, u skladu sa Ustavom Federacije Bosne i Hercegovine, Ustavom Županije Posavske i Zakonom o načelima lokalne samouprave u Federaciji Bosne i Hercegovine, uređuje se samoupravni djelokrug jedinice lokalne samouprave, tijela, međusobni odnosi tijela, mjesna samouprava, izravno sudjelovanje građana u odlučivanju, financiranje i imovina, propisi i drugi akti, javnost rada, suradnja jedinice lokalne samouprave, odnosi i suradnja s federalnim i županijskim/kantonarnim vlastima, kao i druga pitanja od značaja za ustrojstvo i rad Općine Odžak.

Članak 2.

(Pravni status)

(1) Općina Odžak (u daljem tekstu: Općina) je jedinica lokalne samouprave s pravima i obvezama utvrđenim Ustavom, zakonom i ovim Statutom.

(2) Općina ima svojstvo pravne osobe.

Članak 3.

(Ljudska prava)

(1) U obavljanju poslova iz svoje nadležnosti Općina će poštivati temeljna prava i slobode svakog svoga građanina i konstitutivnih naroda: Hrvata, Bošnjaka i Srba zajedno sa Ostalim, te će osigurati u najvećoj mogućoj mjeri njihovu zastupljenost sukladno članku IX. 11. a. Ustava Federacije Bosne i Hercegovine.

(2) U tom će cilju Općina osigurati jednaka prava i zalagati se za jednake životne uvjete svih svojih građana, uvažavajući nacionalni, vjerski i kulturni identitet i poticati će njihov miroljubivi suživot.

II. STATUSNA OBILJEŽJA OPĆINE

Članak 4.

(Naziv i sjedište)

(1) Naziv općine je: Općina Odžak.

(2) U ravnopravnoj upotrebi je naziv: Opština Odžak.

(3) Sjedište Općine je u Odžaku, Trg Bosne i Hercegovine bb.

Članak 5.

(Teritorij općine)

Teritorij općine Odžak je dio državnog teritorija Bosne i Hercegovine i Federacije Bosne i Hercegovine, a u sastavu je Posavske županije/kantona.

Članak 6.

(Granice teritorija)

(1) Granice teritorija općine Odžak idu granicama katastarskih općina, koje u potpunosti ili jednim svojim dijelom ulaze u sastav teritorija općine, a u skladu sa zakonom i drugim propisima.

(2) Teritorij općine Odžak čine katastarske općine: Odžak, Ada, Donja Dubica, Donji Svilaj, Gornja Dubica, Gornji Svilaj, Prud, Vojskova, Trnjak-Zorice, Novo Selo, Posavska Mahala, Novi Grad, Vrbovac, Mala Brusnica i dio katastarske općine Potočani.

(3) Granice općine Odžak unesene su u katastarskom operatu koji se nalazi i čuva u Općini.

Članak 7.

(Naseljena mjesta)

(1) Teritorij općine Odžak obuhvaća područja naseljenih mjesta: Odžak, Ada, Novo Selo, Gornja Dubica, Donja Dubica, Prud, Posavska Mahala, Novi Grad, Osječak, Lipik, Donji Svilaj, Gornji Svilaj, Potočani, Vrbovac, Vojskova, Trnjak-Zorice, Mala Brusnica, Bijele Bare, Jošava i Prnjavor.

(2) Teritorij općine Odžak, njen naziv i sjedište mogu se izmijeniti sukladno zakonu, ovim Statutom i drugim propisima.

Članak 8.

(Grb i zastava Općine)

(1) Općina može imati svoj grb i zastavu.

(2) Opis grba i zastave utvrđuju se odlukom Općinskog vijeća.

(3) Uvjeti i način uporabe grba i zastave uređuje se odlukom Općinskog vijeća.

Članak 9.

(Pečat)

(1) Općina ima pečat.

(2) Pečat Općine je okruglog oblika čija veličina, sadržaj i način uporabe se uređuje posebnim propisima.

Članak 10.

(Dan Općine)

(1) Dan Općine je 8. (osmog) veljače/ februara.

(2) Na prijedlog Općinskog načelnika Općinsko vijeće donosi Odluku o načinu i sadržaju obilježavanja Dana općine.

(3) Povodom dana Općine dodjeljuju se općinska priznanja što se uređuje odlukom Općinskog vijeća.

(4) Značajni datumi i njihov sadržaj uređuju se odlukom Općinskog vijeća

Članak 11.

(Jezici i pisma)

- (1) Službeni jezici u Općini su: hrvatski, bosanski i srpski jezik.
- (2) Službena pisma su: latinica i ćirilica.

III. SAMOUPRAVNI DJELOKRUG OPĆINE**Članak 12.**

(Nadležnosti)

Općina ima vlastite nadležnosti, ustanovljene ustavom i zakonom, i ima pravo baviti se svim pitanjima od lokalnog značaja koja nisu isključena iz njezine nadležnosti, niti dodijeljena u nadležnost neke druge vlasti temeljem ustava i zakona.

Članak 13.

(Vlastite nadležnosti Općine)

U vlastite nadležnosti Općine posebice ulaze:

- osiguranje i zaštita ljudskih prava i temeljnih sloboda sukladno ustavu,
- donošenje proračuna Općine,
- donošenje programa i planova razvitka općine i stvaranje uvjeta za gospodarski razvitak i upošljavanje,
- utvrđivanje i provođenje politike uređenja prostora i zaštite čovjekove okoline,
- donošenje prostornih, urbanističkih i provedbenih planova, uključujući zoniranje,
- utvrđivanje i provođenje stambene politike i donošenje programa stambene i druge izgradnje,
- utvrđivanje politike korištenja i utvrđivanje visine naknada za korištenje javnih dobara,
- utvrđivanje i vođenje politike raspolaganja, korištenja i upravljanja građevinskim zemljištem,
- utvrđivanje politike upravljanja i raspolaganja imovinom općine,
- utvrđivanje politike upravljanja prirodnim resursima općine i raspodjele sredstava ostvarenih na temelju njihova korištenja,
- upravljanje, financiranje i unapređenje djelatnosti i objekata lokalne komunalne infrastrukture:
 - vodoopskrba, odvođenje i prerada otpadnih voda,
 - prikupljanje i odlaganje čvrstog otpada,
 - održavanje javne čistoće,
 - održavanje lokalnih groblja,
 - lokalni putovi i mostovi,
 - ulična rasvjeta,
 - javna parkirališta,
 - parkovi,
- organiziranje i unapređenje lokalnog javnog prijevoza,
- utvrđivanje politike predškolskog obrazovanja, unapređenje mreže ustanova, te upravljanje i financiranje javnih ustanova predškolskog obrazovanja,

- osnivanje, upravljanje i unapređenje ustanova osnovnog obrazovanja,
- osnivanje, upravljanje, unapređenje i financiranje ustanova i izgradnja objekata za zadovoljavanje potreba stanovništva u oblasti kulture i sporta,
- ocjenjivanje rada ustanova i kvaliteta usluga u djelatnosti zdravstva, socijalne zaštite, obrazovanja, kulture i sporta, te osiguranje financijskih sredstava za unapređenje njihova rada i kvaliteta usluga, sukladno potrebama stanovništva i mogućnostima općine,
- analiza stanja javnog reda i mira, sigurnosti ljudi i imovine, te predlaganje mjera prema nadležnim tijelima za ova pitanja,
- organiziranje, provođenje i odgovornost za mjere zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara od elementarnih nepogoda i prirodnih katastrofa,
- uspostavljanje i vršenje inspekcijskog nadzora nad izvršavanjem propisa iz vlastitih nadležnosti Općine,
- donošenje propisa o porezima, naknadama, doprinosima pristojbama iz nadležnosti Općine,
- raspisivanje referenduma za područje općine,
- raspisivanje javnog zajma i odlučivanje o zaduženju Općine,
- poduzimanje mjera za osiguranje higijene i zdravlja,
- osiguravanje uvjeta rada lokalnih radio i TV postaja, sukladno zakonu,
- osiguravanje i vođenje evidencije o osobnim stanjima građana i popisima birača,
- obavljanje poslova iz oblasti premjera i katastra zemljišta i evidencija o nekretninama,
- organiziranje učinkovite lokalne uprave prilagođene lokalnim potrebama,
- uspostavljanje ustrojstva mjesne samouprave,
- zaštita životinja.

Članak 14.

(Povjerene i prenesene nadležnosti)

(1) Poslove iz okvira vlastitih nadležnosti, kao i poslove iz okvira povjerenih poslova Općina može obavljati i putem zajedničkih tijela, službi, organizacija i institucija s javnim ovlastima i putem drugih vidova suradnje jedinica lokalne samouprave.

(2) Poslovi federalnih i kantonalnih vlasti mogu biti povjereni Općini, nakon konzultiranja tijela lokalnih vlasti kojima se navedeni poslovi povjeravaju, poštujući načelo supsidijarnosti i sposobnosti lokalnih vlasti i njihove administracije da te poslove djelotvorno obavljaju.

(3) Prijenos i povjeravanje novih poslova Općini bit će praćeni dodjelom sredstava potrebnih za njihovo djelotvorno obavljanje.

IV. TIJELA OPĆINE

Članak 15.

(Tijela)

Tijela Općine su:

1. Općinsko vijeće i
2. Općinski načelnik.

Članak 16.

(Podjela nadležnosti)

(1) Ovlasti i obveze što proizlaze iz samoupravnog djelokruga Općine podijeljene su između zastupničkog tijela Općinskog vijeća i izvršnog tijela Općinskog načelnika.

(2) Ako zakonom ili drugim propisom nije jasno određeno koje tijelo je mjerodavno za obavljanje poslova iz samoupravnog djelokruga Općine, svi poslovi i zadaće što se odnose na uređivanje odnosa iz samoupravnog djelokruga Općine normativne naravi u nadležnosti su Općinskoga vijeća, a svi izvršni poslovi i zadaće u nadležnosti su Općinskog načelnika.

(3) Ako se radi o izvršnim poslovima, a nije određena nadležnost za njihovo obavljanje, nadležna je služba koju ovlasti Općinski načelnik.

1. OPĆINSKO VIJEĆE**Članak 17.**

(Općinsko vijeće)

(1) Općinsko vijeće je zastupničko tijelo građana, koje donosi općinske propise i druge akte iz samoupravnog djelokruga Općine, koji se odnose na prava i dužnosti građana, te obavlja i druge poslove sukladno Ustavu, zakonu i ovom Statutu.

(2) Općinsko vijeće ima 25 vijećnika koji se biraju na neposrednim izborima, od kojih je najmanje 1 (jedan) vijećnik iz reda nacionalnih manjina, u skladu sa odredbama Izbornog zakona Bosne i Hercegovine.

Članak 18.

(Dužnosti vijećnika)

(1) Vijećnik vrši svoje dužnosti prema svome slobodnom uvjerenju, a na dobrobit svih građana Općine.

(2) Vijećnik se u javnom životu treba ponašati sukladno Etičkom kodeksu vijećnika koji donosi Općinsko vijeće.

(3) Članovi Općinskog vijeća odgovaraju za ustavnost i zakonitost akata koje donosi Općinsko vijeće u okviru svojih nadležnosti.

Članak 19.

(Mandat vijećnika)

(1) Mandat vijećnika traje četiri (četiri) godine.

(2) Mandat vijećnika prestaje u slučajevima utvrđenim Izbornim zakonom BiH.

(3) Općinski vijećnik dužan je podnijeti ostavku na svaku od nespojivih dužnosti sukladno posebnom zakonu, prije preuzimanja mandata vijećnika.

Članak 20.

(Naknada za rad vijećnika)

(1) Općinski vijećnici imaju, sukladno općinskoj odluci, pravo na naknadu, što su nastali u svezi s radom u Općinskom vijeću.

(2) Općinski vijećnici za svoju dužnost ne primaju plaću, izuzev predsjedatelja koji dužnost predsjedatelja Općinskog vijeća obnaša profesionalno i za to prima plaću iz sredstava proračuna Općine.

(3) Na prava i obveze koje se odnose na radno-pravni status predsjedatelja Općinskog vijeća koji svoju dužnost obnaša profesionalno, ako nisu uređeni posebnim zakonom, primjenjuju se propisi kojima se uređuje status državnih službenika, opći propisi i kolektivni ugovor.

Članak 21.

(Ostala prava i dužnosti vijećnika)

Ostala prava i dužnosti općinskih vijećnika utvrđuju se Poslovníkom o radu Općinskog vijeća Odžak.

Članak 22.

(Nadležnosti Općinskog vijeća)

Općinsko vijeće u okviru svoje nadležnosti:

- priprema i dvotrećinskom većinom glasova usvaja Statut Općine,
- usvaja Proračun Općine i izvješće o izvršenju Proračuna,
- donosi razvojne, prostorne i urbanističke planove i programe, te provedbene planove, uključujući zoniranje,
- donosi propise o porezima, pristojbama, naknadama i doprinosima Općine sukladno zakonu,
- donosi odluke o upravljanju i raspolaganju imovinom Općine,
- donosi odluke o zaduživanju Općine,
- donosi programe uređenja gradskog građevinskog zemljišta,
- donosi plan korištenja javnih površina,
- donosi odluke o ustrojstvu mjesne samouprave i nazivima ulica, trgova i dijelova naseljenih mjesta,
- donosi odluke o udruživanju Općine u saveze i druge oblike organiziranja,
- donosi odluke o proglašenju blagdana/praznika Općine,
- donosi odluke o nagradama i priznanjima Općine,
- bira i razrješava predsjedatelja i zamjenika predsjedatelja Općinskog vijeća,
- donosi odluke o raspisivanju referenduma,
- razmatra godišnja izvješća o provođenju politike Općine i aktivnostima Općinskog načelnika/ce,
- osniva poduzeća i ustanove za obavljanje poslova od interesa za Općinu,
- donosi poslovnik o svome radu,
- obavlja i druge poslove utvrđene zakonom i ovim Statutom.

Članak 23.

(Javnost rada Općinskog vijeća)

Općinsko vijeće zasjeda javno, osim u iznimnim okolnostima predviđenim u Poslovniku o radu Općinskog vijeća Odžak i vodi zapisnik o svom radu i donesenim odlukama.

Članak 24.

(Prva sjednica Općinskog vijeća)

(1) Prva sjednica Općinskog vijeća, u novom sazivu, održat će se najkasnije trideset dana nakon objavljivanja rezultata izbora.

(2) Prvu sjednicu Općinskog vijeća saziva predsjedatelj, odnosno zamjenik predsjedatelja prethodnog saziva, a njome predsjedava najstariji vijećnik novog saziva sve do izbora predsjedatelja Općinskog vijeća.

(3) Ako se sjednica ne sazove na način iz stavka 2. ovoga članka, sjednicu će sazvati najstariji vijećnik novog saziva.

(4) Općinsko je vijeće konstituirano izborom predsjedatelja Općinskog vijeća na prvoj sjednici na kojoj je nazočna većina općinskih vijećnika.

Članak 25.

(Izbor predsjedatelja i zamjenika predsjedatelja Općinskog vijeća)

(1) Izbor predsjedatelja Općinskog vijeća i zamjenika predsjedatelja Općinskog vijeća vrši se na način i po proceduri utvrđenoj Poslovníkom o radu Općinskog vijeća Odžak.

(2) Predsjedatelj Općinskoga vijeća i Općinski načelnik ne mogu biti iz reda istog konstitutivnog naroda.

(3) Prilikom predlaganja izbora predsjedatelja i zamjenika predsjedatelja Općinskog vijeća osigurat će se u najvećoj mogućoj mjeri jednakopravna zastupljenost konstitutivnih naroda i Ostalih, te jednakopravnost spolova.

(4) Predsjedatelj Općinskog vijeća predstavlja Općinsko vijeće i rukovodi njegovim radom, a u okviru prava i dužnosti Općinskog vijeća.

(5) Zamjenik predsjedatelja Općinskog vijeća zamjenjuje predsjedatelja pri njegovoj spriječenosti i odsutnosti, ili kada mu predsjedatelj povjeri poslove iz svoga djelokruga.

Članak 26.

(Prava i dužnosti predsjedatelja i zamjenika predsjedatelja Općinskog vijeća)

Prava i dužnosti predsjedatelja Općinskog vijeća i njegovog zamjenika detaljnije se utvrđuju Poslovníkom o radu Općinskog vijeća Odžak.

Članak 27.

(Radna tijela Općinskog vijeća)

(1) Općinsko vijeće osniva stalna i povremena radna tijela.

(2) Stalna radna tijela Općinskog vijeća razmatraju nacрте i prijedloge odluka i drugih akata, te druga pitanja što su na dnevnom redu Općinskog vijeća i o kojima daju mišljenja i prijedloge.

(3) Povremena radna tijela, odnosno povjerenstva, osnivaju se radi razmatranja ili stručne obrade pojedinog pitanja, odnosno izrade prijedloga pojedinih akata.

(4) Naziv, sastav, broj članova, djelokrug rada radnih tijela iz st. 2. i 3. ovoga članka utvrđuje se Poslovníkom o radu Općinskog vijeća Odžak.

(5) Prilikom imenovanja članova stalnih i povremenih radnih tijela Općinsko vijeće će voditi računa da sastav tijela odražava postignute izborne rezultate i osigurava jednakopravnu zastupljenost spolova sukladno Zakonu.

Članak 28.

(Klubovi vijećnika)

(1) Općinski vijećnici mogu osnovati klubove vijećnika političkih stranaka koje participiraju u Općinskom vijeću, kao i koalicija i neovisnih kandidata, radi olakšavanja i učinkovitijeg rada Općinskog vijeća i unapređenja međustranačke i parlamentarne suradnje.

(2) Klubovi vijećnika osnivaju se kao mehanizam djelovanja vijećnika i političkih stranaka koje participiraju u Općinskom vijeću.

(3) Osnivanje, zadaće i način rada klubova vijećnika detaljnije se uređuju Poslovníkom o radu Općinskog vijeća Odžak.

Članak 29.

(Kolegij Općinskog vijeća)

(1) Radi unapređenja učinkovitosti i usklađivanja rada, Općinsko vijeće osniva Kolegij Općinskog vijeća.

(2) Sastav Kolegija Općinskog vijeća, djelokrug poslova i način rada uređuju se Poslovníkom o radu Općinskog vijeća Odžak.

2. OPĆINSKI NAČELNIK

Članak 30.

(Općinski načelnik)

Općinski načelnik je nositelj izvršne vlasti Općine.

Članak 31.

(Izbor Općinskog načelnika)

(1) Općinski načelnik bira se izravno na način i po postupku utvrđenim zakonom.

(2) Općinski načelnik obnaša dužnost za vrijeme mandata na koji je izabran.

Članak 32.

(Mandat Općinskog načelnika)

(1) Mandat Općinskog načelnika traje četiri (četiri) godine.

(2) Mandat Općinskog načelnika prestaje u slučajevima utvrđenim zakonom.

(3) Kada bude izabran, Općinski načelnik mora podnijeti ostavku na svaku od nespojivih dužnosti prije preuzimanja mandata sukladno zakonu.

(4) Općinski načelnik može podnijeti ostavku.

(5) Općinski načelnik može biti opozvan po proceduri predviđenoj zakonom.

Članak 33.

(Obavljanje poslova Općinskog načelnika)

(1) Općinskog načelnika za vrijeme privremene odsutnosti ili spriječenosti zamjenjuje dužnosnik ili djelatnik općinskog tijela uprave kojeg on ovlasti.

(2) U slučaju prijevremenog prestanka mandata, dužnost Općinskog načelnika do ponovnog izbora Općinskog načelnika vrši osoba izabrana od strane Općinskog vijeća većinom od ukupnog broja vijećnika.

Članak 34.

(Nadležnosti Općinskog načelnika)

Općinski načelnik kao nositelj izvršnih poslova u okviru samoupravnog djelokruga Općine, u okviru svoje nadležnosti:

- predstavlja i zastupa Općinu,
- donosi akte iz svoje nadležnosti,
- izrađuje i Općinskom vijeću na usvajanje podnosi nacrt i prijedlog proračuna, ekonomske planove, razvojne planove, investicijske programe, prostorne i urbanističke planove i ostale planske i regulatorne dokumente koji se odnose na korištenje i upravljanje zemljištem, uključujući zoniranje i korištenje javnog zemljišta,
- predlaže odluke i druge opće akte Općinskom vijeću,
- provodi politiku Općine sukladno odlukama Općinskog vijeća,
- izvršava proračun Općine i osigurava primjenu odluka i drugih akata Općinskog vijeća,
- izvršava zakone i druge propise čije je izvršenje povjerene Općini,
- utvrđuje ustrojstvo službi za upravu i drugih službi Općine,
- donosi pravilnik o unutarnjem ustrojstvu općinskih službi,
- realizira suradnju Općine s drugim općinama, gradovima, međunarodnim i drugim organizacijama sukladno odlukama i zaključcima Općinskog vijeća i njegovih radnih tijela,
- podnosi izvješće Općinskom vijeću o ostvarivanju politike Općine i svojim aktivnostima,
- obavlja i druge poslove utvrđene zakonom, podzakonskim propisima i Statutom Općine.

Članak 35.

(Odgovornosti Općinskog načelnika)

Općinski načelnik je odgovoran za ustavnost i zakonitost akata koje donosi, odnosno predlaže Općinskom vijeću.

Članak 36.

(Radno-pravni status Općinskog načelnika)

(1) Općinski načelnik svoju dužnost obnaša profesionalno.

(2) Plaća Općinskog načelnika utvrđuje se odlukom koju donosi Općinsko vijeće.

(3) Na prava i obveze koje se odnose na radno-pravni status Općinskog načelnika, ako nisu uređene posebnim zakonom, primjenjuju se propisi kojima se uređuje status državnih službenika, opći propisi i kolektivni ugovori.

V. USTROJSTVO OPĆINSKOG ORGANA DRŽAVNE SLUŽBE

Članak 37.

(Općinski organ državne službe)

Poslove lokalne samouprave i uprave iz djelokruga Općine kao i poslove uprave koje su više razine vlasti prenijele na Općinu obavlja Jedinstveni Općinski organ državne službe za upravu, na način utvrđen Ustavom, zakonom ili drugim propisom.

Članak 38.

(Osnivanje službi za upravu)

(1) U okviru Jedinstvenog općinskog organa državne službe osnivaju se općinske službe za upravu odlukom Općinskog vijeća.

(2) Odlukom o osnivanju općinskih službi za upravu uređuju se pitanja koja se odnose na naziv, broj, nadležnost, rukovođenje, odgovornost i način rada općinskih službi za upravu.

(3) Sredstva za rad općinskih službi za upravu osiguravaju se u proračunu Općine. a upravu.

(4) Općinske službe za upravu u okviru prava i dužnosti Općine izvršavaju zakone i druge propise, odluke i druge opće akte Općinskog vijeća, Općinskog načelnika, prate stanje u upravnim oblastima za koje su obrazovane, rješavaju u upravnim stvarima, provode nadzor, poduzimaju mjere za koje su zakonom ili drugim propisom ovlaštene, pripremaju odluke i opće akte te obavljaju druge poslove iz okvira svoje nadležnosti.

Članak 39.

(Rukovođenje službama za upravu)

(1) Radom svih službi za upravu rukovodi Općinski načelnik koji koordinira i usmjerava njihov rad sukladno zakonu i ovom Statutu.

(2) Radom pojedine službe za upravu neposredno rukovodi državni službenik sukladno Pravilniku o unutarnjem ustrojstvu općinskog organa uprave Općine Odžak.

Članak 40.

(Unutarnje ustrojstvo službi za upravu)

(1) Unutarnja organizacija službi za upravu uređuje se pravilnikom o unutarnjem ustrojstvu.

(2) Pravilnik iz stavka 1. ovog članka sadrži djelokrug službe, organizacijske jedinice i njihovu nadležnost, sistematizaciju radnih mjesta i uvjete u pogledu stručne spreme, radnog iskustva, stručnog ispita, broj izvršitelja, rukovođenje službom i odgovornosti i ovlaštenja, broj pripravnika i uvjeti za prijem pripravnika, te druga pitanja bitna za organiziranje i rad službi za upravu.

(3) Pravilnik o unutarnjem ustrojstvu službi za upravu donosi Općinski načelnik.

VI. MEĐUSOBNI ODNOSI OPĆINSKOG VIJEĆA I OPĆINSKOG NAČELNIKA

Članak 41.

(Međusobna suradnja Općinskog vijeća i Općinskog načelnika)

(1) Međusobni odnosi Općinskog vijeća i Općinskog načelnika temelje se na načelima međusobnog uvažavanja i suradnje, uz pojedinačnu odgovornost za ostvarivanje vlastitih nadležnosti i zajedničku odgovornost za funkcioniranje i razvitak Općine.

(2) Načini postupanja Općinskog vijeća i Općinskog načelnika u pogledu preispitivanja međusobnih odluka utvrđeni su zakonom.

Članak 42.

(Izvješće o radu Općinskog načelnika)

(1) Općinski načelnik podnosi izvješće o ostvarivanju politike Općine i o svojim aktivnostima najkasnije do 31. ožujka/marta tekuće godine za prethodnu kalendarsku godinu.

(2) Povodom izvješća iz prethodnog stavka, Općinsko vijeće može izvješće usvojiti, zatražiti dopunu ili odbiti.

(3) Ako Općinsko vijeće izvješće odbije, ukazat će Općinskom načelniku na aktivnosti i mjere koje je dužan poduzeti, predložiti akte za provođenje tih mjera i aktivnosti i odrediti rok za izvršenje.

Članak 43.

(Vijećnička pitanja i inicijative)

Općinski je načelnik dužan odgovarati na vijećnička pitanja i inicijative u roku od 30 dana, a na način i po postupku koji su predviđeni Poslovníkom o radu Općinskog vijeća Odžak.

Članak 44.

(Prijedlozi akata Općinskog načelnika)

Općinsko vijeće dužno je razmotriti prijedlog akta koji podnese Općinski načelnik, te o istom se očitovati najkasnije u roku od 30 dana.

VII. JAVNE SLUŽBE**Članak 45.**

(Osnivanje javnih službi)

(1) U okviru samoupravnog djelokruga Općina osigurava obavljanje javnih službi osnivanjem javnih ustanova a radi trajnog i nesmetanog obavljanja djelatnosti u javnom društvenom interesu sukladno zakonu.

(2) Općinsko vijeće svojom odlukom osniva javne ustanove kada ocijeni da za njihovo osnivanje postoji javni interes i pravno utemeljenje.

(3) Općinsko vijeće može prenijeti obveze osnivača na drugu pravnu i fizičku osobu posebnom odlukom kojom se uređuje način zaštite prava korisnika usluga i druga pitanja od značaja za promjenu osnivača.

Članak 46.

(Osnivanje javnih poduzeća)

(1) U okviru samoupravnog djelokruga Općina osniva javna poduzeća radi obavljanja djelatnosti za koje ocijeni da su od javnog društvenog interesa.

(2) Općinsko vijeće svojom odlukom osniva javna poduzeća u oblasti komunalnih djelatnosti, koja su obvezna osigurati trajno i kvalitetno obavljanje tih djelatnosti i za održavanje komunalnih objekata i uređaja, a naročito djelatnosti: opskrba pitkom vodom, odvodnja i prečišćavanje otpadnih voda, odvoz smeća, uređivanje i rad gradskih tržnica i druge djelatnosti sukladno zakonu.

(3) Posebnom odlukom mogu se odrediti i druge djelatnosti što su pod uvjetima određenim zakonom od javnog društvenog interesa ili Općinsko vijeće ocijeni da su od javnog društvenog interesa za Općinu.

Članak 47.

(Nadzor nad radom javnih ustanova i javnih poduzeća)

(1) Općinski načelnik putem općinskih službi prati rad, daje preporuke i poduzima mjere prema javnim ustanovama i javnim poduzećima čiji je osnivač Općinsko vijeće.

(2) Upravni odbori javnih ustanova i nadzorni odbori javnih poduzeća dužni su najmanje jednom godišnje podnijeti izvješće o svome radu i radu navedenih pravnih subjekata Općinskom vijeću na razmatranje.

VIII. MJESNA SAMOUPRAVA

Članak 48.

(Mjesna zajednica)

(1) Na području Općine osnivaju se mjesne zajednice kao obvezan oblik mjesne samouprave putem kojih građani sudjeluju u odlučivanju o poslovima iz samoupravnog djelokruga i lokalnim poslovima koji izravno i svakodnevno utječu na njihov život i rad.

(2) U ostvarivanju prava iz stavka 1. ovoga članka mjesne su zajednice dužne uvažavati interese Općine u cjelini.

Članak 49.

(Osnivanje mjesne zajednice)

(1) Mjesnu zajednicu osniva Općinsko vijeće svojom odlukom.

(2) Mjesna zajednica se osniva za jedno naseljeno mjesto, više međusobno povezanih manjih naseljenih mjesta, ili za veći dio naselja koji u odnosu na ostale dijelove naselja čini prostornu i urbanu cjelinu.

(3) Mjesno područje je teritorijalno određeni dio mjesne zajednice koji čini dio naselja ili jedno naselje ili više međusobno povezanih naselja gdje građani mogu ostvarivati svoje zajedničke interese i potrebe, a čini gospodarsku i društvenu cjelinu.

Članak 50.

(Inicijativa za osnivanje mjesne zajednice)

(1) Inicijativu za osnivanje mjesne zajednice mogu podnijeti:

- Općinsko vijeće i Općinski načelnik,
- građani na svom zboru za čije se područje predlaže osnivanje mjesne zajednice,
- razna udruženja građana s područja za koje se predlaže osnivanje mjesne zajednice.

(2) Inicijativa za osnivanje mjesne zajednice mora obvezno sadržavati: naziv i sjedište mjesne zajednice, područje za koje se predlaže osnivanje mjesne zajednice, obrazloženje razloga podnošenja inicijative i prijedlog članova koji će se imenovati u osnivački odbor.

(3) Inicijativa za osnivanje mjesne zajednice razmatra se na zborovima građana za čije se područje predlaže osnivanje mjesne zajednice.

(4) Odluka o prihvatanju inicijative, odnosno prijedloga dostavlja se Općinskom vijeću.

Članak 51.

(Postupanje po inicijativi za osnivanje mjesne zajednice)

(1) Općinsko vijeće će u roku od 60 dana zauzeti stav o odluci o prihvatanju inicijative, odnosno prijedloga za osnivanje mjesne zajednice.

(2) Ako Općinsko vijeće prihvati inicijativu, odnosno prijedlog, zadužit će nadležnu službu Općine da pripremi prijedlog odluke o osnivanju mjesne zajednice.

(3) Odluka o osnivanju mjesne zajednice sadrži: naziv naselja ili dijela naselja ili više povezanih naselja za koje se osniva, naziv mjesne zajednice, njeno sjedište, ime i prezime ovlaštene osobe za podnošenje prijave za upis mjesne zajednice u registar mjesnih zajednica.

Članak 52.

(Osnivački odbor)

(1) Nakon donošenja odluke o osnivanju mjesne zajednice Općinsko vijeće imenuje osnivački odbor od (5) pet članova.

(2) Osnivački odbor je dužan pripremiti statut i druga akta mjesne zajednice i provesti izbore za tijela mjesne zajednice u roku od 60 dana od dana donošenja odluke o imenovanju osnivačkog odbora.

Članak 53.

(Registar mjesnih zajednica)

(1) Mjesna zajednica ima svojstvo pravne osobe u okviru prava i dužnosti utvrđenih Statutom i odlukom o osnivanju.

(2) Mjesna zajednica se upisuje u registar mjesnih zajednica.

(3) Odluka o osnivanju mjesne zajednice i rješenje o upisu u Registar mjesnih zajednica objavljuju se u „Službenom glasniku Općine Odžak“.

Članak 54.

(Statut mjesne zajednice)

(1) Mjesna zajednica ima Statut.

(2) Statutom mjesne zajednice, sukladno zakonu i ovom Statutu, uređuje se postupak utemeljenja mjesne zajednice, njena nadležnost, tijela i način njihovog izbora i razrješenja, djelokrug poslova i način financiranja, postupak provedbe lokalnog referenduma, odnos prema Općini i mjesnoj zajednici, kao i drugim pravnim osobama, te ostala pitanja od značaja za ustroj i rad mjesne zajednice.

Članak 55.

(Sredstva mjesne zajednice)

(1) Sredstva za rad mjesnih zajednica, odnosno sredstva za obavljanje poslova koji su iz samoupravnog djelokruga Općine preneseni ili povjereni mjesnim zajednicama, osiguravaju se u proračunu Općine.

(2) Mjesna zajednica može osigurati prihode za obavljanje svojih poslova i:

- mjesnim samodoprinosom,
- sredstvima za usluge koja svojim aktivnostima ostvaruje mjesna zajednica,
- sredstvima viših razina vlasti,
- donacijama i drugim sredstvima koja ostvari mjesna zajednica.

(3) Općinsko vijeće će posebnom odlukom utvrditi kriterije i ukupnu visinu sredstava u proračunu Općine za rad i funkcioniranje mjesnih zajednica, kao i kriterije za podjelu tih sredstava na mjesne zajednice, te način i uvjete korištenja tih sredstava.

Članak 56.

(Odlučivanje o vlastitim sredstvima mjesne zajednice)

Tijela mjesne zajednice odlučuju o poslovima koji se financiraju iz sredstava koja se izravno prikupljaju od građana mjesne zajednice.

Članak 57.

(Odlučivanje u mjesnoj zajednici)

Građani u mjesnoj zajednici kroz tijela mjesne zajednice odlučuju o poslovima značajnim za život i rad na području mjesne zajednice utvrđene zakonom, ovim Statutom i statutom mjesne zajednice, a osobito:

- sudjeluju u postupku donošenja urbanističkih planova na području mjesne zajednice,
- daju mišljenja i sudjeluju u izgradnji komunalnih objekata i objekata u općoj uporabi,
- pokreću i sudjeluju u aktivnostima za razvitak gospodarstva i društvenih djelatnosti,
- brinu o zaštiti osoba kojima je potrebna pomoć i s tom svrhom pokreću suradnju sa stručnim tijelima iz djelatnosti socijalne zaštite,
- brinu o razvitku kulture i sporta i stvaraju uvjete za dostupnost ustanova i objekata kulture i sporta svim građanima, a osobito mladima,
- stvaraju uvjete i poduzimaju mjere za očuvanje i zaštitu prirodnih i radom ostvarenih vrijednosti čovjekovog okoliša,
- sudjeluju u drugim poslovima utvrđenim statutom mjesnih zajednica, vodeći računa o potrebama i interesima građana i raspoloživim sredstvima.

Članak 58.

(Prenošenje poslova na mjesnu zajednicu)

Općinsko vijeće može odlukom, uz osiguravanje financijskih sredstava, prenijeti na mjesnu zajednicu izvršavanje određenih poslova iz svoje nadležnosti.

Članak 59.

(Tijela mjesne zajednice)

Tijela mjesne zajednice su:

1. Vijeće mjesne zajednice.
2. Predsjednik mjesne zajednice

Članak 60.

(Ovlasti tijela mjesne zajednice)

- (1) Tijela mjesne zajednice imaju ovlasti i odgovornosti utvrđene statutom mjesne zajednice.
- (2) Tijela mjesne zajednice mogu davati inicijative o pitanjima iz nadležnosti mjesne zajednice, Općine i institucija koje vrše javne ovlasti.

Članak 61.

(Nadzor)

Nadzor nad zakonitošću rada tijela mjesne zajednice vrši Općinsko vijeće.

Članak 62.

(Raspuštanje tijela mjesnih zajednica i raspisivanje novih izbora)

- (1) Ukoliko Općinsko vijeće utvrdi opravdane razloge za raspuštanje tijela mjesne zajednice donijet će o odluku o raspuštanju tijela mjesne zajednice i raspisivanju novih izbora u mjesnoj zajednici u roku od 60 dana od dana donošenja odluke o raspuštanju tijela mjesne zajednice.

(2) Do izbora novih tijela mjesne zajednice, Općinsko vijeće će imenovati povjerenika sa ovlaštenjima tijela mjesne zajednice.

1. VIJEĆE MJESNE ZAJEDNICE

Članak 63.

(Vijeće mjesne zajednice)

(1) Vijeće mjesne zajednice je tijelo odlučivanja i konzultiranja o pitanjima od izravnog interesa za građane mjesne zajednice.

(2) Prije donošenja odluke iz svoje nadležnosti Vijeće mjesne zajednice dužno je konzultirati zbor građana mjesne zajednice o pitanjima utvrđenim statutom mjesne zajednice.

Članak 64.

(Konzultiranja tijela mjesne zajednice)

(1) Vijeće mjesne zajednice bit će obvezno konzultirano o pitanjima o kojima Općinsko vijeće odlučuje dvotrećinskom većinom i o postupku donošenja proračuna i planova Općine.

(2) Konzultiranje iz prethodnog stavka vrši se u fazi priprema i u postupku donošenja odluka.

(3) Vijeće mjesne zajednice obvezno je dati mišljenje i o drugim pitanjima o kojima je zatražena konzultacija od Općinskog vijeća ili Općinskog načelnika.

Članak 65.

(Izbor vijeća mjesne zajednice)

(1) Vijeće mjesne zajednice biraju građani s područja mjesne zajednice koji imaju opće biračko pravo.

(2) Izbori za članove Vijeća mjesne zajednice održavaju se u pravilu istovremeno u svim mjesnim zajednicama, na način i po postupku koji se utvrđuje odlukom Općinskog vijeća.

Članak 66.

(Kandidacijski postupak)

(1) Prijedlog kandidata za člana Vijeća mjesne zajednice mogu podnijeti: građani, pojedinačno ili u skupini, organi političkih stranaka, druge organizacije i udruge koje djeluju na području mjesne zajednice.

(2) Prilikom predlaganja i izbora članova Vijeća mjesne zajednice mora se voditi računa da sastav članova odražava približno nacionalnu strukturu stanovništva, te da spolovi budu jednakopravno zastupljeni.

Članak 67.

(Mandat članova Vijeća mjesne zajednice)

(1) Rezultate izbora za članove Vijeća mjesne zajednice potvrđuje Općinsko vijeće.

(2) Mandat članova Vijeća mjesne zajednice traje (4) četiri godine.

(3) Ako članu Vijeća mjesne zajednice mandat prestane prije vremena za koje je biran, Općinsko vijeće će svojom odlukom dodijeliti mandat slijedećem kandidatu koji je dobio najveći broj glasova nakon provedenih izbora za vijeće mjesne zajednice.

Članak 68.

(Broj članova vijeća mjesne zajednice)

(1) Vijeće mjesne zajednice može imati od pet do jedanaest članova, ovisno o broju stanovnika mjesne zajednice, veličini područja, ekonomskoj razvijenosti i drugim karakteristikama naseljenog mjesta.

(2) Broj članova vijeća mjesne zajednice utvrđuje se statutom mjesne zajednice sukladno s odredbama ovog Statuta.

Članak 69.

(Poslovi vijeća mjesne zajednice)

(1) Vijeće mjesne zajednice:

- donosi Statut mjesne zajednice,
- donosi Poslovnik o radu sukladno Statutu mjesne zajednice i ovom Statutu,
- donosi financijski plan i završni račun,
- odlučuje o raspolaganju imovinom mjesne zajednice sukladno zakonskim propisima,
- donosi plan malih komunalnih akcija i utvrđuje prioritete u njihovoj realizaciji,
- bira dopredsjednika vijeća mjesne zajednice,
- saziva mjesne zborove građana,
- donosi program rada i izvješće o radu,
- surađuje s drugim mjesnim zajednicama, a naročito sa susjednim,
- osniva svoja radna tijela,
- obavlja i druge poslove utvrđene Statutom mjesne zajednice.

(2) Vijeće mjesne zajednice obavlja i druge poslove koje mu iz samoupravnog djelokruga Općine prenese Općinsko vijeće, a koji su od značaja za tu mjesnu zajednicu.

Članak 70.

(Način rada i odlučivanja)

Način rada odlučivanja Vijeća mjesne zajednice utvrđuje se Statutom mjesne zajednice.

Članak 71.

(Zbor građana)

(1) Vijeće mjesne zajednice, sukladno ovom Statutu, radi raspravljanja o potrebama i interesima građana, te davanja prijedloga za rješavanje pitanja od mjesnog značaja, može sazvati zbor građana.

(2) Zbor građana mjesne zajednice može se sazvati za cijelo područje mjesne zajednice ili za njezin dio područja koji čini određenu cjelinu (naselje, dio naselja, stambeni blok i slično), a što se pobliže uređuje Statutom mjesne zajednice.

(3) Zbor građana vodi Predsjednik vijeća mjesne zajednice ili njegov zamjenik.

Članak 72.

(Izvješće o radu mjesne zajednice)

Vijeće mjesnih zajednica za svoj rad odgovara Općinskom vijeću 1 u tom cilju obvezno mu podnosi godišnje izvješće o svom radu.

2. PREDSJEDNIK MJESNE ZAJEDNICE

Članak 73.

(Izbor)

(1) Kandidat s liste za izbor članova Vijeća mjesne zajednice s najvećim brojem osvojenih glasova je Predsjednik mjesne zajednice i po dužnosti je predsjednik Vijeća mjesne zajednice.

(2) Vijeće mjesne zajednice iz svoga sastava bira većinom glasova svih članova zamjenika predsjednika Vijeća mjesne zajednice.

Članak 74.

(Dužnosti i pravo na naknadu za rad predsjednika mjesne zajednice)

(1) Dužnosti predsjednika mjesne zajednice su počasne.

(2) Predsjednik mjesne zajednice, koji je istovremeno i Predsjednik Vijeća mjesne zajednice, može imati pravo na naknadu za svoj rad o čemu odlučuje Općinsko vijeće.

Članak 75.

(Poslovi predsjednika mjesne zajednice)

(1) Predsjednik mjesne zajednice:

- predstavlja i zastupa mjesnu zajednicu i Vijeće mjesne zajednice,
- saziva sjednice Vijeća, predlaže dnevni red, predsjedava sjednicama Vijeća i potpisuje akte Vijeća,
- provodi i osigurava provođenje odluka Vijeća i podnosi izvješća o provođenju odluka Vijeća,
- surađuje s tijelima i službama Općine,
- sudjeluje u provođenju mjera civilne zaštite sukladno aktivnostima tijela i službi Općine,
- informira građane o pitanjima važnim za mjesnu zajednicu,
- obavlja i druge poslove koje mu povjeri Općinsko vijeće ili vijeće mjesne zajednice,

(2) Predsjednik mjesne zajednice odgovara za svoj rad građanima i Vijeću mjesne zajednice, odnosno Općinskom vijeću.

Članak 76.

(Opoziv)

Predsjednik mjesne zajednice može biti opozvan po postupku i na način utvrđen Statutom mjesne zajednice.

Članak 77.

(Prestanak mandata)

Predsjedniku mjesne zajednice prestaje mandat:

- istekom vremena na koje je biran,
- smrću,
- preseljenjem na područje druge mjesne zajednice,
- upućivanjem na izdržavanje kazne zatvora,
- ako je pravomoćnom sudskom presudom lišen poslovne sposobnosti,

- ostavkom,
- smjenjivanjem.

IX. IZRAVNO SUDJELOVANJE GRAĐANA U ODLUČIVANJU I OČITOVANJE GRAĐANA O PITANJIMA IZ SAMOUPRAVNOG DJELOKRUGA OPĆINE

Članak 78.

(Oblici izravnog sudjelovanja u odlučivanju)

Oblici izravnog sudjelovanja u odlučivanju i očitovanju građana o lokalnim poslovima iz samoupravnog djelokruga Općine su:

- referendum,
- zbor građana,
- građanska inicijativa,
- podnošenje podnesaka i pritužbi,
- drugi oblici izravnog sudjelovanja građana u odlučivanju i očitovanju.

REFERENDUM

Članak 79.

(Raspisivanje referenduma)

(1) Općinsko vijeće pod uvjetima propisanim zakonom i ovim Statutom može raspisati referendum o svakom pitanju iz samoupravnog djelokruga Općine koje je od posebnog i izravnog interesa za razvitak Općine ili za građane Općine o kojem Općinsko vijeće ima pravo donositi odluke.

(2) Pravo na odlučivanje na referendumu imaju građani koji imaju prebivalište na području Općine i koji su upisani u središnji popis birača.

(3) Prijedlog po kojem su se građani očitovali referendumom smatra se prihvaćenim ako se za njega očitovalo više od polovine građana upisanih u središnji popis birača.

(4) Odluka donesena na referendumu je obvezujuća.

Članak 80.

(Odlučivanje putem referenduma)

Građani s područja Općine mogu putem referenduma izravno odlučivati o pitanjima koja su od njihovog interesa a to su:

- prijedlog za promjenu Statuta Općine,
- donošenje ili izmjena općinskog propisa ili drugog općeg akta iz samoupravnog djelovanja Općine,
- donošenje akata o pitanjima koja su od interesa za život i rad građana kao što je izgradnja objekata komunalnog značaja, uređenje prostora, održavanje higijene i čistoće javnih površina na području Općine, uvođenje samodoprinosa za određene namjene i druga pitanja od zajedničkog interesa za građane,

- izjašnjavanje građana po pitanju od općeg interesa za Općinu, ako Općinsko vijeće zatraži takvo izjašnjavanje,
- druga pitanja predviđena zakonom i Statutom općine.

Članak 81.

(Podnošenje prijedloga za referendum)

Prijedlog za raspisivanje referenduma mogu podnijeti:

- jedna trećina vijećnika Općinskog vijeća,
- općinski načelnik,
- jedna trećina mjesnih zajednica, na temelju odluke koju donosi zbor građana mjesne zajednice.

Članak 82.

(Odlučivanje o prijedlogu za referendum)

(1) Općinsko vijeće će odlučiti o prijedlogu za raspisivanje referenduma u roku od 60 dana od dana njegova prijema.

(2) U odluci o raspisivanju referenduma utvrđuje se pitanje o kojem građani treba da se očituju na referendumu, određuje se datum održavanja referenduma, kao i područje na kojem će se referendum provesti.

(3) Građani se po pitanju koje je postavljeno na referendumu očituju sa „ZA“ ili „PROTIV“.

Članak 83

(Tijelo za provođenje referenduma)

(1) Referendum provodi povjerenstvo koje imenuje Općinsko vijeće.

(2) Sastav povjerenstva, djelokrug poslova, kao i ostale odredbe o provođenju postupka referenduma utvrđuje Općinsko vijeće odlukom o raspisivanju referenduma sukladno zakonu.

Članak 84.

(Ponovni referendum)

Prijedlog koji na referendumu nije prihvaćen ne može se ponovno iznijeti na referendum prije isteka roka od godinu dana od dana održavanja referenduma.

ZBOR GRAĐANA

Članak 85.

(Sazivanje)

(1) Zbor građana saziva se radi očitovanja građana o pojedinim pitanjima iz samoupravnog djelokruga Općine, raspravljanja o potrebama i interesima građana, te davanja prijedloga za rješavanje pitanja od mjesnog značaja kao što su:

- izgradnja i održavanje puteva, kanalizacije, vodovoda, drugih komunalnih potreba i infrastrukture,
- uređenje naselja, izgradnja i uređenje parkova, nasada, dječjih igrališta i drugih objekata i
- zaštita okoliša.

(2) Općinsko vijeće može tražiti mišljenje od zbora mjesne zajednice o prijedlogu općeg akta kao i drugim pitanjima iz djelokruga Općine kroz postupak provođenja javne rasprave.

Članak 86.

(Pravo sudjelovanja)

Na zboru građana imaju pravo sudjelovati birači koji imaju prebivalište na području za koje je sazvan zbor građana.

Članak 87.

(Sazivanje zbora građana)

(1) Zbor građana saziva Predsjednik mjesne zajednice, a može ga sazvati i Općinski načelnik ako se predsjednik Mjesne zajednice ogluši o zahtjevu.

(2) Mjesni zbor građana saziva se za dio područja mjesne zajednice koji čini zasebnu cjelinu (dio naselja, stambeni blok ili više manjih naselja).

Članak 88.

(Pozivanje)

(1) Zbor građana saziva se javnim upućivanjem poziva na način prikladan mjesnim prilikama.

(2) Javni poziv se može uputiti putem medija ili drugih sredstava javnog informiranja, oglašavanjem na oglasnim pločama u mjesnim uredima, mjesnim zajednicama, na javnim objektima i na drugi prikladan način.

(3) Poziv za zbor sadrži mjesto i vrijeme održavanja zbora građana.

Članak 89.

(Održavanje i tijek zbora građana)

(1) Organizaciju i Održavanje zbora građana dužna su osigurati provesti tijela mjesne zajednice.

(2) Zbor građana vodi Predsjednik mjesne zajednice ili njegov zamjenik.

Članak 90.

(Obveza razmatranja mišljenja i prijedloga)

(1) Mišljenja i prijedloge iznesene na zboru građana Općinsko vijeće i Općinski načelnik dužni su razmatrati tijekom rasprave o pitanju na koje se ta mišljenja i prijedlozi odnose.

(2) Tijela mjesne zajednice dužna su izvijestiti zbor građana o tome što je poduzeto u svezi s njihovim mišljenjem i prijedlozima.

GRAĐANSKA INICIJATIVA

Članak 91.

(Podnošenje građanske inicijative)

(1) Građani mogu Općinskom vijeću podnositi inicijative za donošenje određenog akta ili rješavanja određenog pitanja iz samoupravnog djelokruga Općine koje je od posebnog i izravnog interesa za građane.

(2) Građanska inicijativa mora biti argumentirano obrazložena, a ukoliko su za realizaciju inicijative potrebna sredstva, mora sadržavati i prijedlog načina njihova osiguranja.

(3) Općinsko vijeće je dužno razmotriti građansku inicijativu koju je pokrenuo zbor građana ili je svojim potpisom podržalo najmanje 30 birača upisanih u središnji popis birača dotične mjesne zajednice.

Članak 92.

(Odlučivanje o inicijativi)

(1) Odluku o građanskoj inicijativi Općinsko vijeće će donijeti na prvoj narednoj sjednici, a najkasnije u roku od šezdeset (60) dana od dana dostavljanja Općinskom vijeću.

(2) Općinsko vijeće će odbaciti građansku inicijativu ukoliko pitanje o kojem je pokrenuta nije u djelokrugu Općinskog vijeća uz uputu o nadležnom tijelu za njeno rješavanje i preporuku nadležnom tijelu da inicijativu uzme u razmatranje.

(3) Općinsko vijeće će odbaciti građansku inicijativu ukoliko ista ne ispunjava propisane uvjete za njezino podnošenje.

PREDSTAVKE, PRIJEDLOZI I PRITUŽBE GRAĐANA

Članak 93.

(Podnošenje)

(1) Građani pojedinačno ili skupno mogu podnositi predstavke Općinskom vijeću i Općinskom načelniku.

(2) Predstavka mora biti potpisana i mora sadržavati imena i prezimena kao i adrese građana koji je potpisuju.

(3) Tijela Općine iz stavka I. ovog članka dužna su u roku od 30 dana od dana prijema predstavke odgovoriti građanima koji su predstavku podnijeli.

Članak 94.

(Prigovori i pritužbe)

(1) Svaki građanin i pravna osoba imaju pravo Općinskom vijeću i Općinskom načelniku podnositi prigovore i pritužbe.

(2) Tijela iz prethodnog stavka dužni su omogućiti građanima i pravnim osobama podnošenje prigovora i pritužbi na svoj rad, te na odnos zaposlenih u tim tijelima kada im se obraćaju radi ostvarivanja svojih prava i interesa ili izvršavanja građanskih dužnosti.

Članak 95.

(Podnošenje prigovora i pritužbi)

(1) Prigovor i pritužba moraju biti potpisani i na njima navedena imena i prezimena te adresa podnositelja, odnosno naziv i sjedište pravne osobe.

(2) Na podnesene prigovore i pritužbe nadležna tijela su dužna dostaviti odgovor podnositeljima u roku od trideset dana od dana podnošenja prijema prigovora odnosno pritužbe.

X. DRUGI OBLICI SUDJELOVANJA GRAĐANA U ODLUČIVANJU I OČITOVANJU O PITANJIMA IZ SAMOUPRAVNOG DJELOKRUGA OPĆINE

JAVNA RASPRAVA

Članak 96.

(Javna rasprava)

(1) Općinsko vijeće putem javne rasprave omogućava građanima da sudjeluju u postupku donošenju propisa iz nadležnosti Općine, sukladno zakonu, Poslovniku o radu Općinskog vijeća Odžak i ovom Statutu.

(2) Poslovnikom o radu Općinskog vijeća Odžak detaljnije će se regulirati obveze predlagatelja i način vođenja javne rasprave.

SATI GRAĐANA

Članak 97.

(Termin i način održavanja)

(1) Općinski načelnik i predsjedatelj Općinskog vijeća mogu odrediti jedan dan u mjesecu u kojem će dio radnog vremena posvetiti izravnome susretu i razgovoru s građanima.

(2) Detaljnije odredbe o načinu i terminima organiziranja susreta određuju se posebnim aktom nadležnog tijela.

XI. IMOVINA I FINANCIRANJE OPĆINE

Članak 98.

(Imovina Općine)

(1) Sve pokretne i nepokretne stvari i imovinska prava koja pripadaju Općini, sukladno zakonu, čine imovinu Općine.

(2) Imovinom Općine upravlja i raspolaže Općinsko vijeće na način i pod uvjetima propisanim zakonom i ovim Statutom.

(3) Općinsko vijeće dužno je upravljati i raspolagati imovinom Općine brižno i prema načelima dobrog gospodarenja, postupajući sukladno zakonu i drugim propisima.

(4) Imovinom Općine, koju je Općinsko vijeće prenijelo svojom odlukom na upravljanje drugim javnim poduzećima i ustanovama, ta poduzeća i ustanove upravljaju sukladno njihovoj namjeni i zakonu, također brižno i prema načelima dobrog gospodarenja.

(5) Svako ima pravo služiti se javnim dobrima u općoj uporabi prema namjeni određenoj zakonom, odlukom Općine ili kako odredi pravna osoba kojoj je dana na upravljanje i koja njima izravno upravlja.

Članak 99.

(Upravljanje imovinom Općine)

(1) Općinsko vijeće može ovlastiti Općinskog načelnika da upravlja imovinom Općine u granicama ovlasti.

(2) Općinski načelnik dužan je najmanje jednom godišnje izvijestiti Općinsko vijeće o stanju općinske imovine.

Članak 100.

(Prihodi općine)

(1) Općini pripadaju prihodi utvrđeni zakonom koji uređuje oblast financiranja lokane Samouprave, kao i sredstva za obavljanje prenesenih poslova iz djelokruga viših razina vlasti.

(2) Prihodi Općine razmjerni su poslovima koji su sukladni zakonu i njenom djelokrugu.

Članak 101.

(Vrste prihoda Općine)

Prihode Općine čine:

a) vlastiti prihodi:

- porezi na imovinu, porez od poljoprivredne djelatnosti, porez na promet nekretnina i drugi porezi sukladno zakonu i drugim propisima,
- prihodi od imovine u vlasništvu Općine i imovinskih prava,
- komunalne pristojbe, druge pristojbe i naknade sukladno općinskim propisima,
- novčane kazne i oduzeta imovinska korist za prekršaje koje Općina propisuje,
- prihodi od poduzeća i drugih pravnih osoba u vlasništvu Općine
- kamata sukladno zakonu,
- prihodi od koncesije sukladno zakonu,
- prihodi od samodoprinosu sukladno općinskoj odluci i ovom Statutu,
- darovi, nasljedstva, pomoći i donacije,
- prihodi od proračunskih korisnika,
- drugi prihodi utvrđeni zakonom ili odlukom Općinskog vijeća.

b) drugi prihodi Općine:

- prihodi od dijeljenih poreza sukladno zakonu,
- transferi i grantovi od viših razina vlasti,
- dug sukladno zakonu.

Članak 102.

(Sudjelovanje građana u financiranju)

(1) Općina može radi zadovoljavanja potreba građana prikupljati sredstva na temelju izravnog očitovanja građana sukladno zakonu, odnosno ovom Statutu.

(2) Odluku o pokretanju postupka prikupljanja sredstava na način utvrđen prethodnim stavom donosi Općinsko vijeće na prijedlog:

- jedne trećine vijećnika Općinskog vijeća,
- općinskog načelnika,
- jedne trećine mjesnih zajednica na temelju odluka zborova građana.

Članak 103.

(Raspodjela prihoda)

Ostvarenim prihodima Općina samostalno raspolaže kroz proračun koji donosi Općinsko vijeće sukladno zakonu i drugim propisima.

PRORAČUN OPĆINE**Članak 104.**

(Proračun Općine)

- (1) Prihodi i rashodi Općine utvrđuju se u proračunu Općine.
- (2) Svi prihodi i rashodi proračuna moraju biti raspoređeni u proračunu i iskazani po izvorima iz kojih potječu.
- (3) Prihodi i rashodi proračuna moraju biti uravnoteženi.

Članak 105.

(Prijedlog proračuna)

- (1) Prijedlog proračuna Općine Općinskom vijeću podnosi Općinski načelnik sukladno odredbama posebnog zakona.
- (2) Proračun Općine donosi Općinsko vijeće većinom glasova ukupnog broja vijećnika najkasnije do 31. prosinca/decembra tekuće godine za narednu kalendarsku godinu.
- (3) Ukoliko Općinsko vijeće ne donese proračun u roku iz prethodnog stavka, do usvajanja proračuna a najdulje do 31. ožujka/marta financiranje se obavlja privremeno.
- (4) Odluku o privremenom financiranju Općine donosi Općinsko vijeće sukladno zakonu.

Članak 106.

(Proglašavanje proračuna Općine od strane Općinskog načelnika)

Ukoliko se proračun Općine ne usvoji do 31. ožujka/marta tekuće proračunske godine, Općinski načelnik proglašava proračun koji stupa na snagu danom objave u službenom glasniku Općine Odžak.

Članak 107.

(Arbitraža)

Ukoliko Općinski načelnik, Općinsko vijeće ili jedna trećina vijećnika smatraju da usvojeni proračun u određenoj poziciji može ugroziti funkcioniranje Općine, mogu u roku od sedam (7) dana tražiti arbitražu sukladno zakonu.

Članak 108.

(Odluka o izvršenju proračuna)

- (1) Općinski načelnik upravlja prihodima i rashodima utvrđenim u proračunu Općine i odgovoran je za izvršavanje proračuna sukladno zakonu, odluci o izvršavanju proračuna i drugim propisima.
- (2) Općinsko vijeće nadzire ukupno materijalno i financijsko poslovanje Općine, te korisnika općinskog proračuna što se tiče namjene, opsega, dinamike i korištenja sredstava.

Članak 109.

(Zaduživanje Općine)

Općina se može zaduživati i davati jamstva sukladno zakonu.

XII. PROPISI I DRUGI AKTI OPĆINE**1. Propisi i akti Općinskog vijeća****Članak 110.**

(Vrste propisa i akata Općinskog vijeća)

(1) Općinsko vijeće u okviru samoupravnog djelokruga donosi propise i druge akte, preporuke, smjernice, deklaracije, rezolucije, te pojedinačna akta sukladno zakonu i ovom Statutu.

(2) Općinsko vijeće donosi sljedeće propise: Statut, proračun, planske dokumente, odluke, pravilnike, poslovnike i druge propise utvrđene Poslovníkom o radu Općinskog vijeća.

(3) Općinsko vijeće donosi rješenja i zaključke kao pojedinačne akte.

Članak 111.

(Način i postupak donošenja propisa i akata Općinskog vijeća)

Poslovníkom o radu Općinskog vijeća Odžak utvrđuju se način i postupak donošenja propisa i akata Općinskog vijeća.

2. Akti Općinskog načelnika**Članak 112.**

(Opći akti Općinskog načelnika)

Općinski načelnik u izvršavanju zakona, propisa i općih akata iz samoupravnog djelokruga Općine donosi pojedinačne akte i unutarnje opće akte i to: rješenja, zaključke, naredbe, upute, pravilnike i druge akte za čije je donošenje ovlašten zakonom, drugim propisom, ovim Statutom ili odlukom Općinskog vijeća.

Članak 113.

(Akti tijela Općinskog vijeća)

(1) Akti tijela Općinskog vijeća su rješenja i zaključci.

(2) Protiv prvostupanijskih akata Općinskog načelnika kada je Općinski načelnik rješavao na temelju propisa Općine, u drugom stupnju rješava Povjerenstvo za žalbe koje kao drugostupanijsko tijelo osniva Općinsko vijeće.

Članak 114.

(Objava i stupanje na snagu akata)

(1) Odluke i drugi opći akti objavljuju se u Službenom glasniku Općine Odžak, prije nego što stupe na snagu.

(2) Odluke i drugi opći akti stupaju na snagu osmog dana od dana objavljivanja.

(3) Iznimno, općim aktom može se iz naročito opravdanih razloga odrediti kraći rok od roka propisanog u prethodnom stavku.

Članak 115.

(Objava ostalih akata)

U službenom glasniku Općine osim odluka i drugih općih akata objavljuju se autentična tumačenja tih akata, rješenja, proračun Općine, godišnje izvješće o izvršenju proračun, završni račun, programi i planovi razvitka, akti izbora i imenovanja, akti raspolaganja općinskom imovinom te drugi akti kada to odrede tijela koji ih donose.

XIII. DONOŠENJE I IZMJENE I DOPUNE STATUTA OPĆINE**Članak 116.**

(Postupak donošenja Statuta)

Postupak za donošenje Statuta pokreće se donošenjem odluke o izradi Statuta i obuhvaća: pripremu i razmatranje nacrt, javnu raspravu, utvrđivanje prijedloga i usvajanje Statuta.

Članak 117.

(Povjerenstvo za izradu Statuta Općine)

Općinsko vijeće uspostavlja Povjerenstvo za izradu Statuta Općine u koje se imenuju istaknuti znanstveni, stručni i javni djelatnici.

Članak 118.

(Podnošenje prijedloga za izmjene i dopune Statuta)

(1) Postupak za izmjene i dopune Statuta Općine pokreće se prijedlogom za izmjene i dopunu Statuta.

(2) Prijedlog za izmjene i dopune Statuta može podnijeti Općinski načelnik, stalna radna tijela Općinskog vijeća, jedna trećina vijećnika Općinskog vijeća.

(3) Prijedlog iz stavka 2. ovoga članka mora biti obrazložen, a podnosi se predsjedatelju Općinskog vijeća u pisanom obliku.

Članak 119.

(Postupanje po prijedlogu)

Prijedlog za izmjenu i dopunu Statuta predsjedatelj Općinskog vijeća upućuje Povjerenstvu za izradu Statuta Općine, koji ga razmatra i mišljenje upućuje Općinskom vijeću.

Članak 120.

(Javna rasprava)

(1) O nacrtu za izmjene i dopune Statuta provodi se rasprava na sjednici Općinskog vijeća.

(2) Prihvaćeni nacrt izmjena i dopuna Statuta dostavlja se vijećnicima Općinskog vijeća, tijelima mjesnih zajednica, udruženjima građana koja djeluju na području Općine radi vođenja javne rasprave o predloženim izmjenama i dopunama i davanju primjedbi 1 prijedloga, nakon čega se isti u formi prijedloga upućuje Općinskom vijeću na usvajanje.

(3) Ako se ne prihvati prijedlog za izmjene i dopune Statuta, on se ne može ponovno staviti na dnevni red sjednice Općinskog vijeća, prije isteka šest mjeseci.

Članak 121.

(Statutarna odluka)

(1) O izmjeni i dopuni Statuta Općinsko vijeće donosi statutarnu odluku.

(2) Povjerenstvo za izradu Statuta Općine može podnošenjem prijedloga statutarne odluke predložiti izmjenu i dopunu Statuta, radi usklađivanja Statuta sa zakonom, bez prethodne rasprave.

Članak 122.

(Predlagatelj)

(1) Predlagatelj prijedloga Statuta i prijedloga statutarne odluke je Povjerenstvo imenovane posebnim rešenjem Općinskog vijeća.

(2) Statut i statutarne odluke donose se dvotrećinskom većinom glasova svih vijećnika u Općinskom vijeću Općine.

XIV. JAVNOST RADA I INFORMIRANJE

Članak 123.

(Javnost rada općinskih tijela)

(1) Općina je dužna osigurati javnost rada svojih tijela u postupku donošenja odluka te omogućiti građanima da izravno sudjeluju u postupku donošenja odluka i odlučivanju, sukladno zakonu i ovom Statutu.

(2) Na sjednicama radnih tijela Općinskog vijeća omogućuje se nazočnost predstavnicima sredstava javnoga informiranja i građanima sukladno Poslovniku o radu Općinskog vijeća Odžak.

Članak 124.

(Javnost rada Općinskog vijeća)

Općinsko vijeće dužno je upoznati javnost o obavljanju poslova iz svoga djelokruga i izvještavati je o svome radu i radu svojih tijela putem sredstava javnoga informiranja, ili na drugi pogodan način.

Članak 125.

(Transparentnost)

(1) Transparentnost rada Općine ostvaruje se kroz otvorenost postupka realizacije općinskih propisa i akata, kroz primjenu zakona i drugih propisa te kroz upoznavanje javnosti s njihovom primjenom.

(2) Transparentnost se osigurava kroz slobodan pristup informacijama i informiranje javnosti, objavljivanje izvješća, proračuna i drugih sadržaja vlastitog informacijskog sustava, informativnog biltena i kroz druge oblike informiranja.

Članak 126.

(Uskraćivanje objave propisa i akata)

Općina neće objaviti ili na drugi način učiniti javno dostupnim propise i akte čije bi objavljivanje bilo u suprotnosti sa zakonom.

XV. ODNOS OPĆINE I GRAĐANA

Članak 127.

(Organizacija rada Općine)

Općina će organizirati svoj rad i poslovanje tako da građani i pravne osobe mogu na jednostavan i djelotvoran način ostvariti svoja ustavom zajamčena prava i zakonom zaštićene interese te ispunjavati građanske dužnosti.

Članak 128.

(Radno vrijeme)

Tjedni i dnevni raspored radnog vremena i druga pitanja u svezi s radnim vremenom u Općinskom organu državne službe utvrđuje Općinsko vijeće, o čemu građani moraju biti na prikladan način javno obaviješteni.

XVI. ODNOS I SURADNJA S FEDERALNIM I ŽUPANIJSKIM/KANTONALNIM VLASTIMA**Članak 129.**

(Uspostavljanje i održavanje suradnje)

Radi ostvarivanja zajedničkih interesa Općina uspostavlja i održava suradnju sa općinama i gradovima u Županiji/Kantonu Posavskom, Federaciji Bosne Hercegovine i Bosni i Hercegovini.

Članak 130.

(Podnošenje inicijative Županiji/Kantonu Posavskom)

(1) Općina i Županija/kanton Posavski međusobno surađuju radi rješavanja pitanja od zajedničkog interesa, a posebice u postupku donošenja zakona i drugih akata koji se izravno tiču Općine, te u tom smislu Općina daje inicijative, mišljenja i prijedloge ovlaštenim organima.

(2) Inicijative, mišljenja i prijedloge u ime Općine mogu podnositi Općinsko vijeće i Općinski načelnik, kao i vijećnici pojedinačno.

XVII. UDRUŽIVANJE I SURADNJA S DRUGIM OPĆINAMA U ZEMLJI I INOZEMSTVU**Članak 131.**

(Uspostavljanje prijateljske suradnje)

(1) Općina može uspostaviti trajnu prijateljsku suradnju i druge oblike suradnje s lokalnim i regionalnim jedinicama drugih država sukladno općinskoj odluci.

(2) O uspostavljanju suradnje, odnosno sklapanju sporazuma o suradnji te sadržaju i oblicima suradnje odlučuje Općinsko vijeće, pod uvjetima utvrđenim zakonom i ovim Statutom.

Članak 132.

(Proglašenje prijateljskog grada)

Općina može odlukom Općinskog vijeća proglasiti prijateljskim pojedini grad u zemlji i inozemstvu zbog njegova doprinosa u uspostavljanju i razvitku međusobnih odnosa kojima se ostvaruje prijateljstvo i potiče razvitak Općine i države Bosne i Hercegovine.

XVIII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**Članak 133.**

(Prestanak važenja propisa)

Stupanjem na snagu ovog Statuta prestaje važiti Statut Općine Odžak, objavljen u „Službenom glasniku Općine Odžak“, broj 2/09.

Članak 134.

(Obveza usklađivanja akata)

Općina će uskladiti svoje propise i akte sa ovim Statutom u roku od šest mjeseci od dana stupanja na snagu ovoga Statuta.

Članak 135.

(Stupanje na snagu)

Ovaj Statut stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u „Službenom glasniku Općine Odžak“.

Broj:01-01 /25

Dana, 2025.godine

Predsjedateljica Općinskog vijeća

Jelica Ćubel

Općinsko vijeće Odžak na temelju članka 49. stavak 4. Zakona o organizaciji organa uprave Federacije Bosne i Hercegovine („Službene novine FBiH“, broj: 35/05) na X. redovitoj sjednici održanoj dana 3. 7. 2026. godine, donijelo je

O D L U K U

o izmjeni i dopuni Odluke o utemeljenju općinskih organa – službi za upravu u općini Odžak

Članak 1.

U Odluci o utemeljenju općinskih organa – službi za upravu u općini Odžak, broj: 01-01-136/2005 („Službeni glasnik Općine Odžak“, broj: 02/06) u članku 3. pod rednim brojem 2. mijenja se naziv službe tako da će glasiti:

1. „Služba civilne zaštite”

Članak 3.

Ostali tekst Odluke o utemeljenju općinskih organa – službi za upravu u općini Odžak, broj: 01-01-136/2005 („Službeni glasnik Općine Odžak“, broj: 02/06) ostaje nepromijenjen.

Članak 4.

Obavezuje se Općinski načelnik da donese izmjene i dopune Pravilnika o unutarnjoj organizaciji općinskog organa uprave općine Odžak („Službeni glasnik Općine Odžak“, broj: 02/06) u roku od 30 dana od dana stupanja na snagu ove odluke.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objavljivanja u „Službenom glasniku Općine Odžak“.

**BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
KANTON-ŽUPANIJA POSAVSKA
OPĆINA ODŽAK
OPĆINSKO VIJEĆE**

Broj: 01-01-175/26

Datum: 3. 7. 2026.

Predsjedateljica Općinskog vijeća

Jelica Ćubel

Na temelju članka 3. Zakona o ministarskim, vladinim i drugim imenovanjima u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine F BiH“ br. 12/03, 34/03, 65/13) i članka 25. Statuta Općine Odžak („Službeni glasnik Općine Odžak“, br. 2/09), Općinsko vijeće Odžak na X. redovitoj sjednici održanoj dana 3. 7. 2026. godine, donosi:

O D L U K U

o pokretanju postupka Javnog oglasa za izbor i imenovanje člana Nadzornog Odbora JP Komunalac i člana Školskog Odbora Srednje Škole Pere Zečevića Odžak

Članak 1.

Ovom Odlukom se odobrava postupak raspisivanja i provedbe procedure Javnog oglasa za postupak Javnog oglasa za izbor i imenovanje člana Nadzornog Odbora JP Komunalac i člana Školskog Odbora Srednje Škole Pere Zečevića Odžak.

Članak 2.

Za postupak raspisivanja i provedbe procedure Javnog oglasa iz članka 1. ove Odluke Općinsko vijeće Odžak će rješenjem imenovati posebno Povjerenstvo/Komisiju.

Članak 3.

Nakon provedenog postupka Javnog oglasa iz članka 1. ove Odluke, Općinsko vijeće Odžak će izvršiti konačna imenovanja na pozicije člana Nadzornog Odbora JP Komunalac i člana Školskog Odbora Srednje Škole Pere Zečevića Odžak.

Članak 4.

Sastavni dio ove Odluke je tekst Javnog poziva za izbor i imenovanje člana Nadzornog Odbora JP Komunalac i člana Školskog Odbora Srednje Škole Pere Zečevića Odžak.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u „Službenom glasniku Općine Odžak“.

**BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE HERCEGOVINE
ŽUPANIJA/KANTON POSAVSKI
OPĆINA ODŽAK
OPĆINSKO VIJEĆE**

Broj: 01-01- 176/26

Odžak, 3. 7. 2026. godine

Predsjedateljica Općinskog vijeća

Jelica Ćubel

Na temelju članka 8. Zakona o ministarskim, vladinim i drugim imenovanjima Federacije Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", broj: 34/03 i 65/13), članka 44. Zakona o srednjem školstvu („Narodne novine Županije Posavske“, broj: 12/19, 18/21 i 11/22) , članka 25. Statuta Općine Odžak („Službeni glasnik Općine Odžak“, broj: 2/09), Odluke o utvrđivanju standarda i kriterija za imenovanja na pozicije u reguliranim tijelima Općine Odžak („Službeni glasnik Općine Odžak“, broj: 8/13, 3/15 i 10/15) i Odluke Općinskog vijeća Odžak o raspisivanju Javnog oglasa broj: 01-01-176/26 od 3. 7. 2026. godine, Općinsko vijeće Odžak raspisuje

J A V N I O G L A S

za izbor i imenovanje članova školskog odbora i nadzornog odbora

1. Raspisuje se Javni oglas za izbor i imenovanje:

1. jednog člana Školskog odbora Srednje škole "Pere Zečevića" Odžak iz reda učitelja i stručnih suradnika, radi popune upražnjenog mjesta;
2. jednog člana Nadzornog odbora JP "Komunalac" d.o.o. Odžak iz reda osnivača, radi popune upražnjenog mjesta.

2. Poslovi, odgovornosti i ovlasti

Poslovi, odgovornosti i ovlasti članova školskog odbora utvrđeni su odredbama članka 46. Zakona o srednjem školstvu („Narodne novine Županije Posavske“, broj: 12/19, 18/21 i 11/22).

Mandat izabranog člana školskog odbora traje do isteka mandata postojećeg saziva tijela u koje se imenuju.

Rad u školskom odboru je dragovoljan i besplatan.

Nadzorni odbor JP „Komunalac“ d.o.o. Odžak: nadzire rad uprave-direktora JP, nadzire poslovanje JP, priprema poslovnike i predlaže ih Općinskom vijeću, priprema Etički kodeks i predlaže ga Općinskom vijeću, vrši izbor kandidata Odbora za reviziju i podnosi prijedlog za njegovo imenovanje Općinskom vijeću, razmatra provedbeni propis za postupak nabavki i nadzire njegovo provođenje, daje mišljenje Općinskom vijeću o prijedlogu uprave za raspodjelu dobiti, predlaže način pokrića gubitaka, imenuje i razrješava članove uprave sukladno postupcima utvrđenim Poslovníkom odnosno važećim propisima, daje ovlaštenja za aktivnosti koje su ograničene propisima Zakona o javnim poduzećima, daje upute direktoru za provođenje uviđaja u vezi sa uočenim nepravilnostima, bilancom stanja i bilancom uspjeha i izvještajem revizije, podnosi Općinskom vijeću godišnji izvještaj o poslovanju JP koji obavezno uključuje izvještaj revizora, izvještaj o radu Nadzornog odbora i Odbora za reviziju, plan poslovanja za narednu poslovnu godinu u okvirima postojećeg plana i revidiranog plana, saziva Skupštinu JP, nadzire Upravu u provođenju preporuka datih od strane Odbora za reviziju te vanjskog revizora sa specificiranim rokovima, sistematski nadzire poslovanje i zakonitost poslovanja JP, redovito izvještava Općinsko vijeće o svom radu, daje instrukcije organima JP radi otklanjanja nepravilnosti u radu, prisustvuje sjednicama Općinskog vijeća i sudjeluje u raspravi bez prava glasa, vrši pregled poslovnih knjiga i dokumentacije JP, obavlja i druge poslove predviđene zakonom i podzakonskim aktima donesenim na temelju zakona i drugim aktima donesenim na temelju zakona i Statuta.

Mandat izabranog člana nadzornog odbora traje do isteka mandata postojećeg saziva tijela u koje se imenuju.

3. Kandidati moraju ispunjavati opće i posebne uvjete:

Za poziciju 1. član Školskog odbora Srednje škole "Pere Zečevića" Odžak

a) Opći uvjeti:

1. da su državljani Bosne i Hercegovine;
2. da su stariji od 18 godina;
3. da nisu otpušteni iz državne službe kao rezultat stegovne mjere na bilo kojoj razini u BiH u razdoblju od tri godine prije dana objavljivanja Javnog oglasa za upražnjene pozicije,
4. da nisu pod optužnicom Međunarodnog suda za ratne zločine (članak IX.1.Ustava Bosne i Hercegovine),
5. da nisu u funkciji u političkoj stranci u smislu članka 5. Zakona o ministarskim vladinim i drugim imenovanjima Federacije Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH“, broj 34/03 i 65/13),
6. da se protiv njih ne vodi kazneni postupak.

b) Posebni uvjeti:

1. završena visoka stručna sprema (VSS/VII) odnosno prvi, drugi i treći ciklus visokog obrazovanja po Bolonjskom sustavu ili viša stručna sprema (VŠS/VI),
2. najmanje tri godine radnog iskustva nakon stjecanja stručne spreme,
3. da nije član više od jednog upravnog tijela.

Pored navedenih kriterija, prilikom rangiranja kandidata uzet će se u obzir i slijedeći kriterij koji se procjenjuje putem intervjua: komunikacijske i organizacijske sposobnosti za vršenje poslova, prilagodljivost timskom radu, sposobnost za savjesno, objektivno, nepristrano i odgovorno donošenje odluka i obavljanje pozicije člana školskog odbora, te sposobnost upravljanja finansijskim i ljudskim resursima.

Za poziciju 2. član Nadzornog odbora JP "Komunalac" d.o.o. Odžak**a) Opći uvjeti:**

1. da su državljani Bosne i Hercegovine;
2. da su stariji od 18 godina;
3. da nisu otpušteni iz državne službe kao rezultat stegovne mjere na bilo kojoj razini u BiH u razdoblju od tri godine prije dana objavljivanja Javnog oglasa za upražnjene pozicije,
4. da nisu pod optužnicom Međunarodnog suda za ratne zločine (članak IX.1.Ustava Bosne i Hercegovine),
5. da im odlukom suda nije zabranjeno obavljanje aktivnosti za poziciju na koju se kandidiraju,
6. da nisu izabrani dužnosnici, nositelji izvršnih funkcija ili savjetnici u smislu Zakona o sukobu interesa u institucijama vlasti BiH („Službeni glasnik BiH” br. 16/02),
7. da nemaju privatni finansijski interes i reguliranom tijelu za koje se kandidiraju,
8. da nisu stariji od 70 godina na dan imenovanja.

b) Posebni uvjeti:

1. da imaju završenu visoku ili višu stručnu spremu,
2. da imaju najmanje 1 (jednu) godinu radnog iskustva u struci nakon stjecanja visoke ili više stručne spreme,
3. da nisu predsjednici ili članovi u nekom od reguliranih tijela na području Županije Posavske
4. da posjeduju sposobnost nepristranog donošenja odluka,
5. da posjeduju komunikacijske i organizacijske sposobnost

5. Potrebna dokumentacija koju kandidat mora dostaviti:

- prijava u kojoj je kandidat obavezan navesti za koju poziciju i iz kojeg reda se kandidira, adresu i kontakt telefon,
 - kraći životopis,
 - uvjerenje o državljanstvu BiH (ne starije od 6 mjeseci),
 - uvjerenje o završenoj stručnoj spremi (diploma/svjedodžba-nostrificirana sukladno Zakonu),
 - uvjerenje o radnom iskustvu,
 - uvjerenje nadležnog suda da se protiv kandidata ne vodi kazneni postupak (ne starije od tri mjeseca),
 - Za poziciju 1: vlastoručno potpisanu i ovjerenu izjavu na okolnosti iz točke 3. podtočka a) stavak 3., 4., 5. i podtočka b) stavak 3. posebnih uvjeta za poziciju za koju se prijavljuju.
 - Za poziciju 2: vlastoručno potpisanu i ovjerenu izjavu na okolnosti iz točke 3. podtočka a) stavak 3., 4., 5., 6. i 7. i podtočka b) stavak 3. posebnih uvjeta za poziciju za koju se prijavljuju.
- Dokumenti koji se prilažu moraju biti original ili ovjerene kopije ne starije od 3 mjeseca od dana objave javnog oglasa..

Nepotpune i neblagovremene prijave neće se uzeti u razmatranje.

6. Podnošenje prijava

Prijave sa traženim dokazima dostavljaju se u propisno zapečaćenoj koverti, osobno na protokol u Šalteru salu Općine Odžak ili putem pošte preporučeno na adresu

Općina Odžak
Općinsko vijeće,
Povjerenstvo za provođenje Javnog oglasa,
Trg Bosne i Hercegovine bb
76290 Odžak,

uz naznaku: "Prijava na Javni oglas za izbor i imenovanje člana školskog odbora / člana nadzornog odbora – NE OTVARATI".

Javni oglas bit će objavljen u „Službenim novinama Federacije BiH“, dnevnom listu, službenoj web stranici općine Odžak (www.odzak.ba), na oglasnoj ploči Općine Odžak i Srednje škole Pere Zečevića.

Rok za podnošenje prijava je 15 dana od dana objave oglasa u "Službenim novinama Federacije BiH".

7. Ostale Informacije

Povjerenstvo za provedbu Javnog oglasa pregledat će prijave i uz poštivanje principa utvrđenih zakonom, dostaviti liste kandidata na nominaciju ovlaštenim tijelima, te Općinskom vijeću Odžak na konačno imenovanje.

Oni podnositelji prijava s kojima se ne stupi u kontakt u roku od 8 dana nakon krajnjeg roka podneska prijava neće biti uzeti u razmatranje u daljem procesu imenovanja.

U slučaju kada postoje dokazi da u postupku imenovanja nisu poštovani principi i postupci utvrđeni

Zakonom o ministarskim, vladinim i drugim imenovanjima Federacije Bosne i Hercegovine, zainteresirana stranka može podnijeti prigovor na konačno imenovanje Općinskom vijeću Odžak, koje je dužno kopiju žalbe prosljediti Ombudsmanu za ljudska prava BiH.

Predsjedateljica Općinskog vijeća

Jelica Ćubel

Na temelju odredbi članka 9. Zakona o ministarskim, vladinim i drugim imenovanjima Federacije Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH“, broj:12/03, 34/03, 65/13) i članka 25. Statuta Općine Odžak („Službeni glasnik Općine Odžak“, br. 2/09) Općinsko vijeće Odžak na X. redovitoj sjednici, održanoj dana 3. 7. 2026. godine, donosi:

R J E Š E N J E

o imenovanju Povjerenstva/Komisije za provođenje procedure javnog oglasa za izbor i imenovanje člana Nadzornog Odbora JP Komunalac i člana Školskog Odbora Srednje Škole Pere Zečevića Odžak.

Članak 1.

Imenuje se Povjerenstvo/Komisija za provođenje procedure javnog oglasa za izbor i imenovanje člana Nadzornog Odbora JP Komunalac i člana Školskog Odbora Srednje Škole Pere Zečevića Odžak. u sastavu:

1. Stjepan Ravnjak, predsjednik,
2. Nermin Oručević, član,
3. Marko Matanović, član,
4. Marin Dujak, član,
5. Elmir Sejdić, član.

Članak 2.

Zadatak Povjerenstva/Komisije iz članka 1. ovog Rješenja je da u skladu sa važećim propisima, a na temelju razmatranja potpunih i blagovremenih prijava na Javni oglas, i obavljenog intervjua sa kandidatima, utvrdi prijedlog za odabir člana Nadzornog Odbora JP Komunalac i člana Školskog Odbora Srednje Škole Pere Zečevića Odžak.

Članak 3.

Općinsko vijeće Odžak će na temelju utvrđenog prijedloga od strane Povjerenstva/Komisije donijeti rješenja o imenovanju člana Nadzornog Odbora JP Komunalac i člana Školskog Odbora Srednje Škole Pere Zečevića Odžak.

Članak 4.

Ovo Rješenje stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u „Službenom glasniku Općine Odžak“.

**BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE HERCEGOVINE
ŽUPANIJA/KANTON POSAVSKI
OPĆINA ODŽAK
OPĆINSKO VIJEĆE**

Broj: 01-01- 176-1 /26

Datum: 3. 7. 2026. godine

Predsjedateljica Općinskog vijeća

Jelica Čubel

Općinsko vijeće Odžak, na temelju članka 22. stavak 2. i članka 363. stavak 3. točka 5. Zakona o stvarnim pravima Federacije Bosne i Hercegovine ("Službene novine FBiH", broj: 66/13 i 100/13), članka 13. stavka 2. točke 5. Zakona o principima lokalne samouprave Federacije Bosne i Hercegovine ("Službene novine FBiH", broj: 49/06 i 51/09), te članka 25. stavka 2. točke 11. Statuta općine Odžak ("Službeni glasnik Općine Odžak", broj: 02/09), na X. redovitoj sjednici održanoj dana 3. 7. 2026. godine, donijelo je:

ODLUKU o prodaji nekretnine

Članak 1.

Općina Odžak prodaje neposrednom pogodbom, a radi formiranja parcele GRADNJA INVEST 2 d.o.o. iz Odžaka (u daljem tekstu: kupac), nekretninu označenu kao k.č. br. 290/53, zvana Podkućnica, površine 46 m² iz posjedovnog lista broj 2375 za k.o. Odžak, koja se vodi kao posjed i vlasništvo OPĆINA ODŽAK s dijelom 1/1 i koja je upisana u el.zk.ul. broj 6955 za k.o. Odžak kao vlasništvo Općine Odžak sa dijelom 1/1, za cijenu od 40,00 KM po m², odnosno za ukupnu cijenu od 1.840,00 KM (slovima: tisućuostotinačetdesetkonvertibilnihmaraka).

Članak 2.

Prava i obveze u vezi prodaje predmetne nekretnine bit će regulirani posebnim ugovorom u obliku notarski obrađene isprave.

Ukupnu kupoprodajnu cijenu od 1.840,00 KM (slovima: tisućuostotinačetdesetkonvertibilnihmaraka) kupac je dužan isplatiti odmah po potpisivanju ugovora, na depozitni račun općine Odžak, broj: 3383302200332484, s naznakom vrste prihoda 721 239 otvoren kod UniCredit bank ispostava Odžak.

Ugovor će s kupcem u ime općine zaključiti općinski načelnik u roku od 30 dana od dana dostavljanja ove Odluke kupcu.

Troškove notarske obrade ugovora snosit će kupac.

Članak 3.

U slučaju ne zaključivanja ugovora u roku iz članka 2. ove Odluke, ista prestaje da važi.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u "Službenom glasniku Općine Odžak".

**BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
ŽUPANIJA POSAVSKA
OPĆINA ODŽAK
OPĆINSKO VIJEĆE**

Broj: 01-01-177/26

Datum: 3. 7. 2026. godine

Predsjedateljica Općinskog vijeća

Jelica Ćubel

Općinsko vijeće Odžak na temelju članka 4. Zakona o vraćanju, dodjeli i prodaji stanova („Službene novine FBiH“, broj: 28/05,20/28 i 49/08), članka 13. Stavak 2. alineja 5. Zakona o principima lokalne samouprave FBiH („Službene novine FBiH“, broj: 49/06 i 51/09) i članka 25. stavak 2. točka 11. Statuta Općine Odžak („Službeni glasnik Općine Odžak“, broj: 2/09), na X. redovitoj sjednici održanoj dana 3. 7. 2026. godine, donijelo je

O D L U K U

o upisu prava vlasništva na etažnim jedinicama – stanovima u korist Općine Odžak

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se pravo vlasništva u korist Općine Odžak na sljedećim etažnim jedinicama:

- k.č. broj 272/11EU2J4 k.o. Odžak dvosoban stan na 5. spratu u zgradi zvanoj Hanka 4., površine 58,00 m² sa suvlasničkim dijelom 58/1599 na zajedničkom dijelu nekretnine označene kao k.č. 272/11, upisanog u el.zk.ul. broj 6026 k.o. Odžak,
- k.č. broj 272/11EU2J1 k.o. Odžak dvosoban stan na 1. spratu u zgradi zvanoj Hanka 4., površine 46,00 m² sa suvlasničkim dijelom 46/1599 na zajedničkom dijelu nekretnine označene kao k.č. 272/11, upisanog u el.zk.ul. broj 6012 k.o. Odžak,
- k.č. broj 510/3EJ1 k.o. Odžak dvosoban stan u prizemlju u zgradi zvanoj Izbor Mera, površine 55,00 m² sa suvlasničkim dijelom 55/110 na zajedničkom dijelu nekretnine označene kao k.č. 510/3, upisanog u el.zk.ul. broj 6263 k.o. Odžak,
- k.č. broj 199/5EU1J30 k.o. Odžak dvosoban stan na 7. spratu u zgradi zvanoj Soliter 2-pošta, površine 55,00 m² sa suvlasničkim dijelom 55/2489 na zajedničkom dijelu nekretnine označene kao k.č. 199/5, upisanog u el.zk.ul. broj 6459 k.o. Odžak,
- k.č. broj 292/4EU1J8 k.o. Odžak dvosoban stan na 4. spratu u zgradi zvanoj Zgrada 25 stanova, površine 63,00 m² sa suvlasničkim dijelom 63/1178 na zajedničkom dijelu nekretnine označene kao k.č. 292/4, upisanog u el.zk.ul. broj 6114 k.o. Odžak,
- k.č. broj 462/5EU1J3 k.o. Odžak dvosoban stan na 1. spratu u zgradi zvanoj Soliter 1 banka, površine 57,00 m² sa suvlasničkim dijelom 57/2379 na zajedničkom dijelu nekretnine označene kao k.č. 462/5, upisanog u el.zk.ul. broj 6530 k.o. Odžak,
- k.č. broj 462/5EU1J9 k.o. Odžak dvosoban stan na 2. spratu u zgradi zvanoj Soliter 1 banka, površine 49,00 m² sa suvlasničkim dijelom 49/2379 na zajedničkom dijelu nekretnine označene kao k.č. 462/5, upisanog u el.zk.ul. broj 6544 k.o. Odžak.

Članak 2.

Na osnovu ove Odluke zemljišnoknjižni ured Općinskog suda u Orašju će izvršiti upis prava vlasništva na stanovima iz članka 1. ove Odluke u korist Općine Odžak.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objavljivanja u „Službenom glasniku Općine Odžak“.

**BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
KANTON-ŽUPANIJA POSAVSKA
OPĆINA ODŽAK
OPĆINSKO VIJEĆE**

Broj: 01-01- 178/26

Datum: 3. 7. 2026. godine

Predsjedateljica Općinskog vijeća

Jelica Ćubel

Općinsko vijeće Odžak, na temelju članka 22. stavak 2. i članka 363. stavak 4. Zakona o stvarnim pravima Federacije Bosne i Hercegovine ("Službene novine FBiH", broj: 66/13 i 100/13), članka 13. stavka 2. točke 5. Zakona o principima lokalne samouprave Federacije Bosne i Hercegovine ("Službene novine FBiH", broj: 49/06 i 51/09), članka 18. stavka 2. točke e Zakona o lokalnoj samoupravi Županije Posavske ("Narodne novine Županije Posavske", broj: 15/19) te članka 25. stavka 2. točke 11. Statuta Općine Odžak ("Službeni glasnik Općine Odžak", broj: 02/09), na X. redovitoj sjednici održanoj dana 3. 7. 2026. godine, donijelo je:

ODLUKU o neposrednoj zamjeni nekretnina

Članak 1.

Općina Odžak prenosi ZEKO-PROMET d.o.o. Odžak, parcelu označenu kao k.č. broj 1575/130 zv. Lug, površine 794 m² upisane u posjedovni list broj 1452 za k.o. Odžak kao posjed DS: OPĆINA ODŽAK s dijelom 1/1 i upisane u zemljišnoknjižni uložak broj: 976 koji se vodi za k.o. Odžak kao vlasništvo Općine Odžak sa dijelom 1/1, ukupno procijenjene vrijednosti 82.973,00 KM.

U zamjenu za nekretninu označenu kao k.č. 1575/11, zv. Lug, površine 780 m², upisane u posjedovni list broj 1310 za k.o. Odžak kao posjed ZEKO-PROMET d.o.o. Odžak sa dijelom 1/1 i upisane u zemljišnoknjižni uložak broj: 1511 koji se vodi za k.o. Odžak kao vlasništvo ZEKO-PROMET d.o.o. Odžak sa dijelom 1/1, ukupno procijenjene vrijednosti 82.680,00 KM.

Članak 2.

Razliku vrijednosti nekretnina koje se mijenjaju, iz članka 1. ove Odluke, u iznosu od 293,00 KM isplatiti će ZEKO-PROMET d.o.o. Odžak Općini Odžak odmah po potpisivanju ugovora o zamjeni nekretnina uz nadoknadu, na depozitni račun općine Odžak, broj: 3383302200332484, s naznakom vrste prihoda 721 239 otvoren kod UniCredit bank ispostava Odžak.

Članak 3.

Zamjena nekretnina iz članka 1. ove Odluke realizirati će se zaključivanjem ugovora o zamjeni nekretnina u formi notarski obrađene isprave.

Ugovor će sa ZEKO-PROMET d.o.o. Odžak u ime općine zaključiti općinski načelnik u roku od 30 dana od dana dostavljanja ove Odluke ZEKO-PROMET d.o.o. Odžak.

Troškove notarske obrade ugovora snosit će ZEKO-PROMET d.o.o. Odžak.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objavljivanja u "Službenom glasniku Općine Odžak".

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
ŽUPANIJA POSAVSKA
OPĆINA ODŽAK
OPĆINSKO VIJEĆE

Broj: 01-01-178-1/26

Datum: 3. 7. 2026. godine

Predsjedateljica Općinskog vijeća

Jelica Ćubel

Općinsko vijeće Odžak, na temelju članka 6. Zakona o građevinskom zemljištu Federacije Bosne i Hercegovine („Službene novine F BiH“, broj: 25/03,16/04,67/05) i članka 13. stavak 2. alineja 5. Zakona o principima lokalne samouprave Federacije Bosne i Hercegovine („Službene novine F BiH“, broj: 49/06, 51/09) i članka 25. stavak 2. točka 11. Statuta Općine Odžak („Službeni glasnik Općine Odžak“, broj: 2/09), na X. sjednici održanoj dana 3. 7. 2026. godine, donijelo je

O D L U K U

o promjeni upisa prava vlasništva

Članak 1.

Utvrđuje se promjena upisa prava vlasništva sa dosadašnjih vlasnika, te upis Općine Odžak kao vlasnika sa dijelom 1/1, na građevinskom zemljištu označenom kao:

- k.č. 481/2 zv. Trg, Dvorište, površine 373 m² koja se vodi u posjedovnom listu broj 2375 koji se vodi za k.o. Odžak kao posjed OPĆINE ODŽAK sa dijelom 1/1,
- k.č. 481/19 zv. Trg, Zgrada površine 159 m², koja se vodi u posjedovnom listu broj 2375 koji se vodi za k.o. Odžak kao posjed OPĆINE ODŽAK sa dijelom 1/1,
- k.č. 908/3 zv. Trg, Dvorište, Zemljište uz privrednu zgradu površine 145 m² i elektroenergetski objekt površine 15 m² koja se vodi u posjedovnom listu broj 2375 koji se vodi za k.o. Odžak kao posjed OPĆINE ODŽAK sa dijelom 1/1,
- k.č. 908/6 zv. Dvorište, Zemljište uz vanprivrednu zgradu površine 40 m², koja se vodi u posjedovnom listu broj 2375 koji se vodi za k.o. Odžak kao posjed OPĆINE ODŽAK sa dijelom 1/1,
- k.č. 918/1 zv. Čaršija, Poslovna zgrada u privredi površine 4052 m² i Zemljište uz privrednu zgradu površine 1718 m², koja se vodi u posjedovnom listu broj 2375 koji se vodi za k.o. Odžak kao posjed OPĆINE ODŽAK sa dijelom 1/1,
- k.č. 918/4 zv. Čaršija, Ulica , površine 104 m², koja se vodi u posjedovnom listu broj 2375 koji se vodi za k.o. Odžak kao posjed OPĆINE ODŽAK sa dijelom 1/1,
- k.č. 918/5 zv. Čaršija, Zemljište uz vanprivrednu zgradu, površine 16 m², koja se vodi u posjedovnom listu broj 2375 koji se vodi za k.o. Odžak kao posjed OPĆINE ODŽAK sa dijelom 1/1,
- k.č. 918/6 zv. Čaršija, Zemljište uz vanprivrednu zgradu, površine 9 m², koja se vodi u posjedovnom listu broj 2375 koji se vodi za k.o. Odžak kao posjed OPĆINE ODŽAK sa dijelom 1/1,
- k.č. 918/7 zv. Čaršija, Zemljište uz vanprivrednu zgradu, površine 35 m², koja se vodi u posjedovnom listu broj 2375 koji se vodi za k.o. Odžak kao posjed OPĆINE ODŽAK sa dijelom 1/1,
- k.č. 922/1 zv. Čaršija, Poslovna zgrada u privredi površine 742 m² i Zemljište uz privrednu zgradu površine 4116 m² koja se vodi u posjedovnom listu broj 2375 koji se vodi za k.o. Odžak kao posjed OPĆINE ODŽAK sa dijelom 1/1,
- k.č. 926 zv. Sokak, Prilazni put površine 164 m², koja se vodi u posjedovnom listu broj 2375 koji se vodi za k.o. Odžak kao posjed OPĆINE ODŽAK sa dijelom 1/1.

Članak 2.

Promjena upisa na nekretninama iz članka 1. ove Odluke vrši se radi uređenja i privođenja zemljišta trajnoj namjeni, shodno prostorno planskoj dokumentaciji.

ZK ured Općinskog suda u Orašju će na nekretninama iz članka 1. ove Odluke izvršiti brisanje dosadašnjih upisa, te izvršiti uknjižbu prava vlasništva u korist Općine Odžak sa dijelom 1/1.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja a biti će objavljena u „Službenom glasniku Općine Odžak“ .

**BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
KANTON-ŽUPANIJA POSAVSKA
OPĆINA ODŽAK
OPĆINSKO VIJEĆE**

Broj: 01-01-179/26

Datum; 3. 7. 2026. godine

Predsjedateljica Općinskog vijeća

Jelica Ćubel

Općinsko vijeće Odžak, na temelju članka 66. Zakona o građevinskom zemljištu Federacije Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 25/03, 16/04, 67/05) i članka 25. stavak 2. točka 10 Statuta Općine Odžak („Službeni glasnik Općine Odžak“, broj: 02/09), na svojoj redovnoj X. sjednici održanoj dana 3. 7. 2026. godine, donosi:

ODLUKU

o utvrđivanju prosječne konačne građevinske cijene 1 m² korisne stambene površine iz prethodne godine

Članak 1.

Ovom odlukom utvrđuje se prosječna konačna građevinska cijena 1 m² korisne stambene površine izgrađene u prethodnoj godini na području općine Odžak, koja služi kao osnovica za izračunavanje naknade iz osnova za prirodne pogodnosti gradskog zemljišta i pogodnosti već izgrađene komunalne infrastrukture (rente).

Utvrđena cijena iz stavka 1. ovog članka bit će korištena u 2026. godini.

Članak 2.

Prosječna konačna cijena 1 m² korisne stambene površine na području općine Odžak u 2025. godini iznosi 1.000,00 KM (slovima: tisuću konvertibilnih maraka).

Članak 3.

Stupanjem na snagu ove Odluke, prestaje važiti Odluka o utvrđivanju prosječne konačne građevinske cijene 1 m² korisne stambene površine iz 2023. godine, broj: 01-01-375/23 od 17. 3. 2023. godine.

Članak 4.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u „Službenom glasniku Općine Odžak“.

**BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
ŽUPANIJA POSAVSKA
OPĆINA ODŽAK
OPĆINSKO VIJEĆE**

Broj: 01-01-180/26

Dana: 3. 7. 2026. godine

Predsjedateljica Općinskog vijeća

Jelica Čubel

Općinsko vijeće Odžak, na temelju članka 68. Zakona o građevinskom zemljištu Federacije Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 25/03, 16/04, 67/05) i članka 25. stavak 2. točka 10. Statuta Općine Odžak („Službeni glasnik Općine Odžak“, broj: 02/09), na svojoj X. redovnoj sjednici održanoj dana 3. 7. 2026. godine, donosi:

ODLUKU o renti

Članak 1.

Ovom odlukom propisuje se postotak od prosječne konačne građevinske cijene 1 m² korisne stambene površine građevine na području općine Odžak formirane u prethodnoj godini, na temelju koje će biti određivana naknada rente za 1m² korisne stambene površine građevine koja će biti građena na gradskom građevinskom zemljištu u 2026. godini.

Članak 2.

Naknada rente iz članka 1. ove odluke utvrđuje se u postupku ovisno o zoni kojoj pripada gradsko građevinsko zemljište.

Članak 3.

Visina rente određuje se za područje općine Odžak u 2025. godini za gradsko građevinsko zemljište kao fiksni postotak rente na bazi cijene od 1.000,00 KM i iznosi:

Stambena zona	Osnovica	Postotak	Visina rente
I zona	1.000,00 KM	3 %	30,00 KM/m ²
II zona	1.000,00 KM	2 %	20,00 KM/m ²
III zona	1.000,00 KM	1%	10,00 KM/m ²

Članak 4.

Naknada rente iz članka 3. ove Odluke utvrđuje se rješenjem o odobrenju gradnje.

Članak 5.

Stupanjem na snagu ove Odluke, prestaje važiti Odluka o renti, broj: 01-01-376/23 od 17. 3. 2023. godine.

Članak 6.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u „Službenom glasniku Općine Odžak“.

**BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
ŽUPANIJA POSAVSKA
OPĆINA ODŽAK
OPĆINSKO VIJEĆE**

Broj: 01-01-181/26

Dana: 3. 7. 2026. godine

Predsjedateljica Općinskog vijeća

Jelica Ćubel

Općinsko vijeće Odžak, na temelju članka 13. stavak 2. alineja 5. Zakona o principima lokalne samouprave FBiH („Službene novine F BiH“, broj: 49/06, 51/09) i članka 25. stavak 2. točka 11. Statuta Općine Odžak („Službeni glasnik Općine Odžak“, broj: 2/09), na svojoj X. redovnoj sjednici održanoj dana 3. 7. 2026. godine, donijelo je

O D L U K U o davanju suglasnosti

Članak 1.

Ovom Odlukom daje se Dječjem vrtiću „Paola Cerueto“ JU Odžak suglasnost za izvođenje radova – zamjena kanalizacione mreže na dijelu parcele označene kao k.č. 11/1, zv. Dvorište, površine 352 m², koja se vodi u posjedovnom listu broj 781 za k.o. Odžak kao posjed DS: Nadzorništvo puteva sa dijelom 1/1.

Dječji vrtić „Paola Cerueto“ JU Odžak i izvođač radova dužni su osigurati gradilište, pridržavati se svih mjera zaštite na radu te spriječiti oštećenja postojeće komunalne infrastrukture.

Po završetku izvođenja radova na k.č. 11/1 k.o. Odžak Dječji vrtić „Paola Cerueto“ JU Odžak dužna je da predmetnu parcelu dovede u prvobitno stanje.

Članak 2.

Sve troškove koje proizađu u postupku izvođenja radova – zamjena kanalizacione mreže na dijelu parcele označene kao k.č. 11/1 k.o. Odžak kao dovođenja parcele u prvobitno stanje snositi će izvođač radova.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objavljivanja u „Službenom glasniku Općine Odžak“.

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
KANTON-ŽUPANIJA POSAVSKA
OPĆINA ODŽAK
OPĆINSKO VIJEĆE

Broj: 01-01- 182/26

Datum; 3. 7. 2026. godine

Predsjedateljica Općinskog vijeća

Jelica Čubel

22. Zakona o turizmu Županije Posavske („Narodne novine Županije Posavske” broj: 01/22) i članka 25. Statuta Općine Odžak („Službeni glasnik Općine Odžak“, br. 2/09), Općinsko vijeće Odžak na svojoj X. redovitoj sjednici održanoj dana 3. 7. 2026. godine, donosi

O D L U K U

o imenovanju predstavnika iz općine Odžak za člana Skupštine Turističke zajednice Županije Posavske

Članak 1.

Za člana Skupštine Turističke zajednice Županije Posavske kao predstavnik iz Općine Odžak imenuje se

Iva Dujaković

Članak 2.

Mandat člana Skupštine Turističke zajednice iz članka 1. ove Odluke traje 4 (četiri) godine.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a ista će biti objavljena u „Službenom glasniku Općine Odžak“.

**BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
ŽUPANIJA/KANTON POSAVSKA
OPĆINA ODŽAK
OPĆINSKO VIJEĆE ODŽAK**

Broj: 01-01-183/26

Datum: 3. 7. 2026. godine

Predsjedateljica Općinskog vijeća

Jelica Ćubel

Na temelju članka 13. Zakona o načelima lokalne samouprave u F BiH („Sl. Novine F BiH“ broj: 49/06) i članka 25. stavak 2. točka 6. Statuta Općine Odžak („Službeni glasnik Općine Odžak“, br. 2/09), Općinsko vijeće Odžak na X. redovitoj sjednici, održanoj dana 3. 7. 2026. godine, donosi:

O D L U K U
o naknadi predsjednicima mjesnih zajednica

Članak 1.

Ovom Odlukom se utvrđuje visina mjesečne naknade za rad predsjednika mjesnih zajednica na području općine Odžak.

Članak 2.

Predsjednicima svih mjesnih zajednica na području općine Odžak pripada pravo na naknadu za rad u mjesečnim iznosu od 200,00 KM (slovima: dvijestotine konvertibilnih maraka).

Članak 3.

Novčana sredstva za naknade iz članka 2. ove Odluke osigurat će se Proračunom Općine Odžak.

Članak 4.

Stupanjem na snagu ove Odluke stavlja se van snage Odluka o naknadi predsjednicima mjesnih zajednica, broj: 01-01-173/24 od 20. 6. 2024. godine („Službeni glasnik Općine Odžak; broj: 3/24).

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a primjenjivat će se od 1. 7.2026. godine, kao i za sve naredne godine do izmjena ove ili donošenja nove odluke.

BOSNA I HERCEGOVINE
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
ŽUPANIJA/KANTON POSAVSKI
OPĆINA ODŽAK
OPĆINSKO VIJEĆE

Broj: 01-01- 184/26

Datum: 3. 7. 2026. godine

Predsjedateljica Općinskog vijeća

Jelica Ćubel

Na temelju članka 13. Zakona o načelima lokalne samouprave u F BiH („Sl. Novine F BiH“ broj: 40/06 i 51/09)) i članka 25. stavak 2. točka 30. Statuta Općine Odžak („Službeni glasnik Općine Odžak“, br. 2/09), Općinsko vijeće Odžak na X. redovitoj sjednici, održanoj dana 3. 7. 2026. godine, donosi:

O D L U K U

o utvrđivanju naknade predsjednicima i članovima Upravnih vijeća čiji je osnivač Općina Odžak

Članak 1.

Ovom Odlukom se utvrđuje visina mjesečne neto naknade za rad predsjednika i članova Upravnih vijeća javnih ustanova čiji je osnivač Općina Odžak i to za:

1. Dječji vrtić “Paola Cerueto” JU Odžak
2. Radio postaja Odžak
3. Centar sa socijalni rad Odžak
4. Centar za kulturu Odžak

Naknada se isplaćuje za vrijeme trajanja mandata na koji su članovi Upravnih vijeća javnih ustanova imenovani.

Članak 2.

Predsjednicima Upravnih vijeća javnih ustanova iz članka 1. ove Odluke utvrđuje se mjesečna neto naknada za rad u iznosu 120,00 KM (slovima: stotinudvadeset konvertibilnih maraka)

Svaki član Upravnog vijeća javnih ustanova iz članka 1. ove Odluke utvrđuje se mjesečna neto naknada za rad u iznosu od 80,00 KM (slovima: osamdeset konvertibilnih maraka)

Članak 3.

Naknade iz članka 2. ove Odluke se isplaćuju samo za mjesec u kojem se održi sjednica Upravnog vijeća javnih ustanova, a na koju su članovi Upravnih vijeća javnih ustanova uredno pozvani.

Predsjednicima i članovima Upravnih vijeća javnih ustanova, naknada iz članka 2. ove Odluke neće biti isplaćena, ako isti nisu bili prisutni na sjednici Upravnog vijeća.

Naknade se isplaćuju u fiksnom mjesečnom neto iznosu, te se iznos naknade iz članka 2. ove Odluke ne uvećava ukoliko u mjesecu bude održano više od jedne sjednice Upravnog vijeća javnih ustanova.

Predsjednik ili zamjenik predsjednika Upravnog vijeća javnih ustanova vodit će evidenciju o prisutnosti članova na sjednicama te istu dostavljati općinskoj službi nadležnoj za poslove financija, koja će vršiti obračun i isplatu naknade sukladno važećim propisima.

Sredstva za provođenje ove Odluke osiguravaju se Proračunom Općine Odžak.

Članak 4.

Stupanjem na snagu ove Odluke stavlja se van snage Odluka o naknadi predsjednicima i članovima Upravnih vijeća čiji je osnivač Općina Odžak, broj: 01-01-119/18 od 18. 5. 2018. godine („Službeni glasnik Općine Odžak; broj: 4/18).

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a primjenjivat će se od 1. 7. 2026. godine, kao i za sve naredne godine do izmjena ove ili donošenja nove odluke.

**BOSNA I HERCEGOVINE
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
ŽUPANIJA/KANTON POSAVSKI
OPĆINA ODŽAK
OPĆINSKO VIJEĆE**

Broj: 01-01-185/26

Datum: 3. 7. 2026. godine

Predsjedateljica Općinskog vijeća

Jelica Ćubel

Kazalo:

Zaključak o usvajanju i stavljanju na javnu raspravu Nacrta statuta Općine Odžak	3
Statut Općine Odžak (nacrt)	4
Odluka o izmjeni i dopuni Odluke o utemeljenju općinskih organa – službi za upravu u općini Odžak	33
Odluka o pokretanju postupka Javnog oglasa za izbor i imenovanje člana Nadzornog Odbora JP Komunalac i člana Školskog Odbora Srednje Škole Pere Zečevića Odžak	34
Javni oglas za izbor i imenovanje članova školskog odbora i nadzornog odbora	35
Rješenje o imenovanju Povjerenstva/Komisije za provođenje procedure javnog oglasa za izbor i imenovanje člana Nadzornog Odbora JP Komunalac i člana Školskog Odbora Srednje Škole Pere Zečevića Odžak.	38
Odluka o prodaji nekretnine	39
Odluka o upisu prava vlasništva na etažnim jedinicama – stanovima u korist Općine Odžak	40
Odluka o neposrednoj zamjeni nekretnina	41
Odluka o promjeni upisa prava vlasništva	42
Odluka o utvrđivanju prosječne konačne građevinske cijene 1 m ² korisne stambene površine iz prethodne godine	44
Odluka o renti	45
Odluka o davanju suglasnosti	46
Odluka o imenovanju predstavnika iz općine Odžak za člana Skupštine Turističke zajednice Županije Posavske	47
Odluka o naknadi predsjednicima mjesnih zajednica	48
Odluka o utvrđivanju naknade predsjednicima i članovima Upravnih vijeća čiji je osnivač Općina Odžak	49